



Lembaran Kalurahan Kelor Tentang Perubahan RPJM 2018-2026 Nomor 4 Tahun 2026

LURAH KELOR
KAPANEWON KARANGMOJO KABUPATEN GUNUNGKIDUL

PERATURAN KALURAHAN KELOR
NOMOR 4 TAHUN 2025

TENTANG

PERUBAHAN ATAS PERATURAN DESA KELOR NOMOR 08 TAHUN 2018
TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJM-DESA)
TAHUN 2019-2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
LURAH KELOR,

- Menimbang :
- a. bahwa Kalurahan Kelor telah menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) Tahun 2019-2024 dengan Peraturan Desa Nomor 08 Tahun 2018;
 - b. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 28 ayat (1) huruf b Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa dapat diubah dalam hal terdapat perubahan mendasar atas kebijakan Pemerintah;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Kalurahan tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Kelor Nomor 08 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) Tahun 2019-2024;

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-

Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);

3. Undang-Undang Nomor 123 Tahun 2024 tentang Kabupaten Gunungkidul di Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 309, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7060);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
6. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 2 Tahun 2015 tentang Pedoman Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 159);
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1633);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2024 Nomor 6);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2025-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2025 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 116);
10. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal

Usul (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80);

11. Peraturan Desa Kelor Nomor 08 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) Tahun 2019-2024 (Lembaran Desa Kelor Tahun 2019 Nomor 01);

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN KELOR
dan
LURAH KELOR

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN KALURAHAN TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN DESA KELOR NOMOR 08 TAHUN 2018 TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJM-DESA) TAHUN 2019-2024.

Pasal I

Beberapa ketentuan dalam Peraturan Desa Kelor Nomor 08 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) Tahun 2019-2024 (Lembaran Desa Kelor Tahun 2019 Nomor 01) diubah sebagai berikut:

1. Ketentuan Judul diubah sehingga berbunyi sebagai berikut:
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TAHUN 2019-2026
2. Ketentuan konsideran menimbang diubah sehingga berbunyi sebagai berikut:
 - a. bahwa untuk memberikan kejelasan arah pembangunan yang ingin dicapai diperlukan suatu Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang disusun berdasarkan visi, misi, dan program kerja Lurah;
 - b. bahwa untuk melaksanakan pembangunan dalam skala Kalurahan tersebut, pelaksanaannya sesuai dengan daftar skala prioritas berdasarkan pada kewenangan Kalurahan, perlu dibuat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJM Kalurahan);
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Kalurahan tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Tahun 2019-2026;
3. Ketentuan menetapkan diubah sehingga berbunyi sebagai berikut:
PERATURAN KALURAHAN TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TAHUN

2019-2026.

4. Ketentuan Pasal 1 diubah sehingga berbunyi sebagai berikut:

Pasal 1

Dalam Peraturan Kalurahan ini yang dimaksud dengan:

1. Kalurahan adalah sebutan Desa di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta yang merupakan kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
 2. Pemerintahan Kalurahan adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
 3. Pemerintah Kalurahan adalah Lurah dibantu pamong Kalurahan sebagai unsur penyelenggara pemerintahan kalurahan.
 4. Lurah adalah sebutan kepala Desa merupakan pejabat Pemerintah Kalurahan yang mempunyai wewenang, tugas dan kewajiban untuk menyelenggarakan rumah tangga Kalurahannya dan melaksanakan tugas dari Pemerintah dan Pemerintah Daerah.
 5. Badan Permusyawaratan Kalurahan yang selanjutnya disebut Bamuskal adalah sebutan lain Badan Permusyawaratan Desa di Kabupaten Gunungkidul.
 6. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPJM Kalurahan adalah rencana pembangunan kalurahan untuk jangka waktu 8 (delapan) tahun.
 7. Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang selanjutnya disebut RKP Kalurahan adalah penjabaran dari RPJM Kalurahan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.
 8. Peraturan Kalurahan adalah peraturan perundang-undangan yang dibuat oleh Pemerintah Kalurahan Bersama Bamuskal.
5. Ketentuan BAB II diubah sehingga BAB II berbunyi sebagai berikut:

BAB II

TATA CARA PENYUSUNAN DAN PENETAPAN RPJM KALURAHAN 2019-2026

6. Ketentuan Pasal 2 diubah sehingga Pasal 2 berbunyi sebagai

berikut:

Pasal 2

- (1) Rancangan RPJM Kalurahan disusun oleh Pemerintah Kalurahan.
 - (2) Dalam menyusun rancangan RPJM Kalurahan, Pemerintah Kalurahan harus memperhatikan dengan sungguh-sungguh aspirasi yang berkembang di masyarakat yang diwadahi oleh Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan.
 - (3) Rancangan RPJM Kalurahan yang berasal dari Pemerintah Kalurahan disampaikan oleh Lurah kepada pemangku kepentingan yaitu: LPM, Lembaga Kemasyarakatan, PKK, KPM Tokoh Masyarakat, Tokoh Agama, dan sebagainya.
 - (4) Setelah menyusun rancangan RPJM Kalurahan, Pemerintah Kalurahan menyampaikan rancangan RPJM Kalurahan kepada Bamuskal untuk melaksanakan Musyawarah Kalurahan penyusunan RPJM Kalurahan untuk membahas dan menyepakati rancangan RPJM Kalurahan menjadi dokumen RPJM Kalurahan dalam bentuk Peraturan Kalurahan.
 - (5) Musyawarah Kalurahan penyusunan RPJM Kalurahan diselenggarakan oleh Bamuskal yang dihadiri oleh Bamuskal, Pemerintah Kalurahan, dan Unsur Masyarakat.
 - (6) Setelah dilakukan Musyawarah Kalurahan penyusunan RPJM Kalurahan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dan ayat (5), Lurah mengeluarkan Peraturan Kalurahan tentang RPJM Kalurahan serta memerintahkan Carik untuk mengundang dalam Lembaran Kalurahan.
 - (7) RPJM Kalurahan sebagaimana dimaksud pada ayat (6) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.
7. Ketentuan dalam Lampiran Peraturan Desa Kelor Nomor 08 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) Tahun 2019-2024 (Lembaran Desa Kelor Tahun 2019 Nomor 01) diubah sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.
8. Di antara BAB V dan BAB VI disisipkan 1 (satu) BAB, yakni BAB VA sehingga berbunyi sebagai berikut:

BAB VA

KETENTUAN PERALIHAN

9. Di antara Pasal 8 dan Pasal 9 disisipkan 1 (satu) Pasal, yakni Pasal 8A sehingga berbunyi sebagai berikut:

Pasal 8A

Pada saat Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku, target dan realisasi yang dilaksanakan berdasarkan Peraturan Desa Kelor Nomor 08 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa) Tahun 2019-2024 (Lembaran Desa Kelor Tahun 2019 Nomor 01) dinyatakan masih tetap berlaku dan selanjutnya harus menyesuaikan berdasarkan Peraturan Kalurahan ini.

Pasal II

Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Kalurahan ini dengan penempatannya dalam Lembaran Kalurahan Kelor.

Ditetapkan di : Kelor
pada tanggal : 11 Juli 2025

LURAH KELOR,

TTD
SURATMAN

Diundangkan di Kelor
pada tanggal 12 Juli 2025

CARIK KELOR,

TTD
SETYAWATI

LEMBARAN KALURAHAN KELOR TAHUN 2025 NOMOR 04

LAMPIRAN Lembaran Kalurahan
PERATURAN KALURAHAN KELOR
NOMOR TAHUN 2025
TENTANG
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA
MENENGAH KALURAHAN
TAHUN 2019-2026

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN
TAHUN 2019-2026

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Bahwa berdasarkan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, bahwa masa jabatan Lurah selama 8 (delapan) tahun terhitung sejak tanggal pelantikan. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan merupakan perencanaan Pembangunan Kalurahan yang disusun berdasarkan visi dan misi Lurah terpilih. Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Kelor telah disusun untuk jangka waktu 2019-2024, sehingga Kalurahan perlu menyusun Perencanaan Pembangunan Kalurahan sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Pemerintah baik Pusat maupun Daerah dan menyesuaikan dengan masa jabatan Lurah yaitu 8 (delapan) tahun. Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Kelor (RPJMKal) Tahun 2019-2024 yang ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan Kelor merupakan dokumen induk dari perencanaan pembangunan desa yang memuat visi, misi, arah kebijakan, dan pendekatan pembangunan yang didasarkan pada kondisi, potensi, permasalahan, kebutuhan nyata desa, dan aspirasi masyarakat yang tumbuh dan berkembang di desa. Mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Gunungkidul. Review RPJM Kalurahan Kelor disusun untuk mensinergikan antara program yang disusun oleh Pemerintah Kabupaten Gunungkidul dengan Program Pembangunan yang disusun secara partisipatif oleh masyarakat Kalurahan Kelor.

1.1. Dasar Hukum

- 1) Undang-undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
- 2) Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- 3) Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 4) Undang-undang Nomor 123 Tahun 2024 tentang Kabupaten Gunungkidul di Daerah Istimewa Yogyakarta;
- 5) Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
- 6) Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
- 7) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan di Desa;
- 8) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
- 9) Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 158);
- 10) Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 2 Tahun 2015 tentang Pedoman Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 159);

- 11) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
- 12) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 20);
- 13) Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2016 Nomor 6);
- 14) Peraturan Daerah Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 7);
- 15) Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
- 16) Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 39 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Aset Milik Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2017 Nomor 39);
- 17) Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 61);
- 18) Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80).

1.2. Maksud dan Tujuan

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, bahwa masa jabatan Lurah dari 6 (enam) tahun menjadi 8 (delapan) tahun. Oleh sebab itu perlu penyesuaian untuk Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Logandeng (RPJMKal) disusun dengan maksud menyediakan sebuah dokumen perencanaan komprehensif, yang akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Logandeng (RPJMKal) merupakan satu-satunya dokumen perencanaan di desa Logandeng. Dalam penyusunan RPJMKal diwajibkan adanya penelarasan atau sinergitas antar Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan

dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (Kabupaten Gunungkidul).

Berdasarkan pertimbangan di atas, maka Perubahan RPJM Kalurahan Logandeng tahun 2019-2024 disusun dengan tujuan sebagai berikut :

- a. Menyediakan satu acuan resmi bagi Pemerintah (Pusat, Propinsi, Kabupaten, Kapanewon dan Kalurahan), dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang akan dilaksanakan di Kalurahan Logandeng;
- b. Menyediakan satu tolok ukur untuk mengukur dan melakukan evaluasi kinerja pemerintah kalurahan;
- c. Menjabarkan gambaran tentang kondisi umum kalurahan sekarang sekaligus memahami arah dan tujuan yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan visi dan misi Lurah terpilih dalam kurun waktu 8 (delapan) tahun;
- d. Sebagai acuan dasar dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan RPJMKal;
- e. Memudahkan seluruh jajaran aparatur kalurahan dalam mencapai tujuan dengan cara menyusun program dan kegiatan secara terpadu, terarah, terukur, dan tepat waktu anggaran dan sasaran;
- f. Memudahkan seluruh jajaran aparatur kalurahan dan masyarakat Kalurahan untuk memahami dan menilai arah kebijakan, program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu 8 (delapan) tahun.

BAB II

GAMBARAN UMUM KONDISI DAN POTENSI KALURAHAN

2.1. Sejarah Kalurahan

Kalurahan Kelor telah beberapa kali mengalami pergantian kepemimpinan, namun belum ada yang menemukan hari jadinya. Pemerintah Kalurahan Kelor dan warga masyarakat Kalurahan Kelor ingin memperingati hari jadi Kalurahan Kelor sebagai ungkapan rasa syukur dan terimakasih kepada para pendahulu , pejuang berdirinya Kalurahan Kelor. Disamping itu Peringatan hari jadi sebagai wahana evaluasi pelaksanaan pembangunan, pemberdayaan masyarakat, dan sebagai sarana untuk meningkatkan rasa kesatuan dan persatuan.

Kalurahan Kelor pada mulanya merupakan bagian dari Kalurahan Wiladeg, sebelum menjadi bagian wilayah Kalurahan Wiladeg. Desa Kelor merupakan wilayah tak bertuan, sehingga menjadi sengketa antara Demang Wiladeg dan Demang Jaranmati Karangmojo, dengan kecerdikan Demang Wiladeg, akhirnya Kalurahan Kelor menjadi wilayah kekuasaan Demang Wiladeg, hal ini dibuktikan dengan fakta sejarah sebuah kuburan tua ,di atas tanah Sultan ground berukuran 75 M2 di Padukuhan Mengger.

Pada perkembangannya Desa Kelor diperintah dibawah wewenang Lurah Wiladeg. Sebagai Desa yang menggabung desa lain, Kelor tidak langsung dibawah kepemimpinan lurah wiladeg namun diperintah wakil lurah yang disebut Kamituwo. Kamituwo yang terakhir dijabat oleh Bapak ZAKARIAS KARTOIKROMO yang dibantu oleh tiga perangkat desa lainnya yaitu :1). Kabayan yang dijabat oleh KARIYOREJO ,yang berkedudukan di Sudimoro, 2). Ulu-ulu yang dijabat oleh SOWIHARJO yang berkedudukan di Wiladeg, 3).Jogoboyo yang dijabat oleh KROMOREJO Yang Berkedudukan di Mengger lor sekarang menjadi Padukuhan Mengger. Adapun Desa Kelor pada waktu itu terdiri dari wilayah Sudimoro, Kelor, Menggerlor (sekarang Mengger), Mengger kidul (sekarang Ngunutlor), Ngunut (sekarang Ngunutkidul), Slametan dan Karangayu.

Mengenai hari,tanggal dan tahun berdirinya Desa kelor diambil pada saat Desa Kelor memisahkan diri dari bagian Desa Wiladeg yaitu

pada tanggal 20 Agustus 1930 bertepatan dengan tanggal 25 Maulud 1349 H., dan sebagai Lurah I dijabat oleh MENTOTARUNA DAN SEBAGAI Carik I dijabat oleh DEGLIK.

Cerita sejarah ini dipaparkan oleh para narasumber /sesepuh dan pinisepuh sebagai berikut : Adiwasito (alm) (1909 – 2014), P.Ngatijo (alm) (mantan Carik desa 1950 – 1962), Lagiyono (alm) (mantan Carik Desa 1962—2002), H.Suwito wiharjo (alm) (mantan dukuh mengger), Siswo wiharjo (alm) (mantan dukuh Kelor)

Keterangan tersebut dibenarkan dan dikuatkan oleh beberapa sesepuh dan pinisepuh pada acara Sarasehan/Tirakatan Hari jadi Gunungkidul yang ke 185 pada hari /tanggal Kamis tanggal 26 MEI 2016 di Balai Desa Kelor, antara lain: Irodimejo (mantan/staf Kaur umum), Karsono, Witosentono, Kismorejo, Wardiyo (mantan Kaur Keuangan), Pracoyoharjo (mantan dukuh mengger dan sebagai BPD), Warido dan sesepuh dan pinisepuh yang lain.

Adapun sejak tahun 1930 hingga saat ini Desa Kelor telah dipimpin Lurah, 15 Lurah difinitif dan pejabat sementara, secara berurutan sebagai berikut : Lurah ke 1 MENTOTARUNO (tahun 1930 s/d 1932) Lurah ke 2 SASTROKARIYO (tahun 1932 s/d 1936), Lurah ke 3 KASUN (tahun 1936 s/d 1942), Lurah ke 4 WARSOWIYONO (tahun 1942 s/d 1946), Lurah ke 5 MANGUN DISASTRO (tahun 1946 s/d 1947), Lurah ke 6 PANULAR (tahun 1947 s/d 1950), Lurah ke 7 PURWODISASTRO (tahun 1950 s/d 1955 }, Lurah ke 8 PRAWIROSUKARJO (tahun 1955 S/D 1988), Lurah ke 9. WIGNYOSUDARMO (tahun 1988 s/d 1989), Lurah ke 10 MUH. NAWIRIN (tahun 1989 s/d 1997), Lurah 11 WINARDI (tahun 1997 S/D 1999), Lurah ke 12 M.LASIJO (tahun 1999 s/d 2000), Lurah ke 13 LAGIYONO (tahun 2000 S/D 2002), Lurah ke 14 Y.KEMİYARNI (tahun 2002 s/d 2012), Lurah ke 15 SURATMAN (tgl 22 / 08/ 2012 hingga sekarang)

2.2. Kondisi Kalurahan

2.2.1. Kondisi Fisik

Kalurahan Kelor adalah kalurahan yang terletak di Kapanewon Karangmojo, Kabupaten Gunungkidul, Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dengan gambaran secara umum adalah sebagai berikut :

A. **Kondisi Geografis**

KalurahanKelor adalah salah satu Kalurahan yang ada di Kecamatan Karangmojo, Kabupaten Gunungkidul dengan gambaran secara umum adalah sebagai berikut:

1) **Luas dan Batas Wilayah**

a. Luas Kalurahan Kelor : 377.5425 Ha

b. Batas Wilayah

Sebelah Utara : Kalurahan Ngawis

Sebelah Selatan : Kecamatan Semanu

Sebelah Barat : Kalurahan Wiladeg

Sebelah Timur : Kalurahan Ngipak

c. Pembagian Wilayah

Wilayah Kalurahan Kelor terdiri dari 7 (Tujuh) padukuhan. Tujuh padukuhan tersebut terbagi dari 7 Rukun Warga (RW) dan 30 Rukun Tetangga (RT). Kesembilan padukuhan tersebut adalah :

1. Padukuhan Sudimoro
2. Padukuhan Kelor
3. Padukuhan Mengger
4. Padukuhan Ngunutlor
5. Padukuhan Ngunutkidul
6. Padukuhan Slametan
7. Padukuhan Karangayu

Kondisi Geografis

a. Ketinggian Tanah dari Permukaan Laut : 200 – 300 M

b. Banyaknya curah hujan : 27 – 30 mm/th

c. Tipografi : Dataran Rendah

d. Suhu Udara Rata-Rata : 27° C

2) **Orbitasi**

- a. Jarak dari Pusat Pemerintahan RI : 690 Km
- b. Jarak dari Ibu Kota Provinsi : 51 Km
- c. Jarak dari Ibu Kota Kabupaten : 7 Km
- d. Jarak dari Ibu Kota Kecamatan : 3 Km

Jumlah Penduduk sebagai berikut:

No	Dusun	Jumlah KK	Laki-laki	Perempuan	Jumlah Penduduk	Luas Wilayah
1.	Sudimoro	154	264	255	519	63.247
2.	Kelor	124	174	161	283	48.259
3.	Mengger	85	109	140	249	49.018
4.	Ngunutlor	139	182	196	378	49.238
5.	Ngunutkidul	239	327	358	685	78.679
6.	Slametan	183	286	257	543	68.142
7.	Karangayu	156	261	242	503	48.921
Jumlah		1.076	1.614	1.619	3.233	377.825

1. Kondisi Demografi

Penduduk Kalurahan Kelor Tahun 2023 berjumlah 3.233 jiwa yang terdiri dari 1.076 KK, penduduk laki-laki berjumlah 1.614 jiwa, dan penduduk perempuan berjumlah 1.619 jiwa.

Jumlah penduduk Kalurahan Kelor berdasarkan kelompok usia bayi, balita, dan usia produktif tersaji dalam tabel berikut ini:

Tabel 2.1.

Jumlah Penduduk Berdasarkan Kelompok Usia Bayi, Balita dan Usia Produktif

No	Kelompok Usia	Jumlah
1.	Laki laki	1.648 jiwa
2.	Perempuan	1.575 jiwa
3.	Usia 0-17	198 jiwa

4.	Usia 18-55	641 jiwa
5.	Usia 55 tahun keatas	353 jiwa
TOTAL		3.233 jiwa

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

Jumlah penduduk Kalurahan Kelor berdasarkan tingkat pendidikan seperti tersaji dalam tabel berikut ini:

Tabel 2.2.

Jumlah Penduduk Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Jenis Pendidikan	Jumlah
1.	Taman Kanak kanak	55 jiwa
2.	Belum Tamat SD/sederajat	568 jiwa
3.	SLTP/sederajat	814 jiwa
4.	SLTA /sederajat	764 jiwa
5.	Diploma I/II/III	55 jiwa
6.	Diploma IV/Strata I	107 jiwa
7.	Strata II	4 jiwa
8.	Tidak Lulus	393 Jiwa
9.	Tidak bersekolah	38 jiwa
TOTAL		3.233 jiwa

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

Jumlah penduduk Kalurahan Kelor berdasarkan pekerjaan seperti tersaji dalam tabel berikut ini:

Tabel 2.3.

Jumlah Penduduk Berdasarkan Pekerjaan

No	Jenis Pekerjaan	Jumlah
1.	Petani/perkebunan	625 jiwa
2.	Belum/tidak bekerja	13 jiwa
3.	Pelajar/mahasiswa	528 jiwa
4.	Mengurus rumah tangga	371 jiwa
5.	Karyawan swasta/BUMN	29 jiwa
6.	Buruh harian lepas	169 jiwa
7.	Wiraswasta	63 jiwa

8.	Pegawai Negeri Sipil (PNS)	32 jiwa
9.	Pensiunan	63 jiwa
10.	Buruh tani/perkebunan	52 jiwa
11.	TNI/Polri	4 jiwa
12.	Peternak	8 jiwa
13.	Buruh Tani	40 jiwa
14.	Jasa	14 jiwa
15.	Pengrajin	16 jiwa
16.	Pekerja Seni	5 jiwa
17.	Pensiunan	14 jiwa
18.	Wira Swasta/Pedagang	63 jiwa
19.	Lainnya	1.367 jiwa
TOTAL		3.2 jiwa

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

Jumlah penduduk Kalurahan Kelor berdasarkan agama seperti tersaji dalam tabel berikut ini:

Tabel 2.4.
Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama

No	Agama	Jumlah
1.	Islam	3.004 jiwa
2.	Kristen	127 jiwa
3.	Katholik	102 Jiwa
4.	Hindu	- jiwa
5.	Budha	- jiwa
6.	Khonghucu	- jiwa
7.	Kepercayaan terhadap Tuhan YME/lainnya	- jiwa
TOTAL		3.233 jiwa

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

2.2.2. Kondisi Sosial Budaya

Kehidupan sosial kemasyarakatan yang berlangsung di Kalurahan Kelor erat kaitannya dengan sistem budaya, adat istiadat, tatacara dan kaidah-kaidah umum baik yang tertulis maupun yang tidak tertulis, serta agama/kepercayaan yang dianut penduduk.

Berbagai hal diatas akan mempengaruhi para pemuka (tokoh) masyarakat dan agama didalam menentukan pola-pola kehidupan masyarakat di Kalurahan Kelor sehingga dapat menumbuhkan kearifan lokal yang dapat dijadikan sebagai acuan didalam bersikap dan bertindak laku bagi masyarakat Kalurahan Kelor.

Sebagian besar penduduk Kalurahan Kelor masih berpendidikan rendah dengan mata pencaharian sebagai petani, sehingga peran tokoh masyarakat dan agama sangat penting karena mereka dianggap sebagai panutan yang diharapkan dapat melahirkan aturan-aturan dan kearifan lokal bagi masyarakat setempat. Oleh karena itu aturan-aturan dan kearifan lokal yang dikembangkan tokoh masyarakat dan agama tersebut akan melahirkan kesepakatan-kesepakatan masyarakat untuk kehidupan bersama diantara mereka. Hal ini tergambar dari dipakainya kalender jawa/islam, masih adanya budaya slametan, tahlilan, mithoni dan lainnya.

2.2.3. Kondisi Ekonomi

Keadaan ekonomi berkaitan erat dengan sumber-sumber penghasilan penduduk Kalurahan Kelor yang dapat dijadikan sebagai penopang pemenuhan kebutuhan hidup sehari-hari. Secara umum sebagian besar penduduk Kalurahan Kelor hidup sebagai petani. Penduduk mengolah lahan pertanian di Kalurahan yang sebagian besar tergolong lahan kering dan hanya sebagian kecil yang berupa lahan basah. Lahan kering dimanfaatkan untuk pertanian tadah hujan yang menghasilkan tanaman palawija, ketela, jagung dan padi. Lahan basah dimanfaatkan untuk pertanian sawah dengan tanaman padi. Mereka dihadapkan dengan biaya operasional pertanian yang cukup tinggi, misalnya biaya irigasi, pupuk, obat-obatan, dan sebagainya, padahal nilai jual hasil produksinya rendah.

Selain pertanian, penduduk juga mengembangkan peternakan, walaupun masih dikelola secara kecil-kecilan, tetapi minimal dapat menopang kebutuhan ekonomi masyarakat.

Perdagangan juga menjadi penopang ekonomi penduduk Kalurahan Kelor. Beberapa penduduk baik secara pribadi maupun kelompok mengembangkan Usaha Kecil dan Menengah (UKM). Usaha kecil yang dikembangkan adalah pertukangan, pembuatan makanan, dan penggergajian batu kapur yang memanfaatkan potensi alam setempat yaitu ketersediaan batu putih alam.

Sedangkan sebagian kecil penduduk Kalurahan Kelor berprofesi sebagai PNS, baik sebagai guru, pegawai kesehatan, dan di instansi-instansi pemerintah yang lain. Yang tidak kalah penting adalah sebagian penduduk yang berusia muda banyak yang merantau ke kota-kota besar. Mereka mempunyai peran yang cukup besar bagi perkembangan ekonomi penduduk di Kalurahan Kelor.

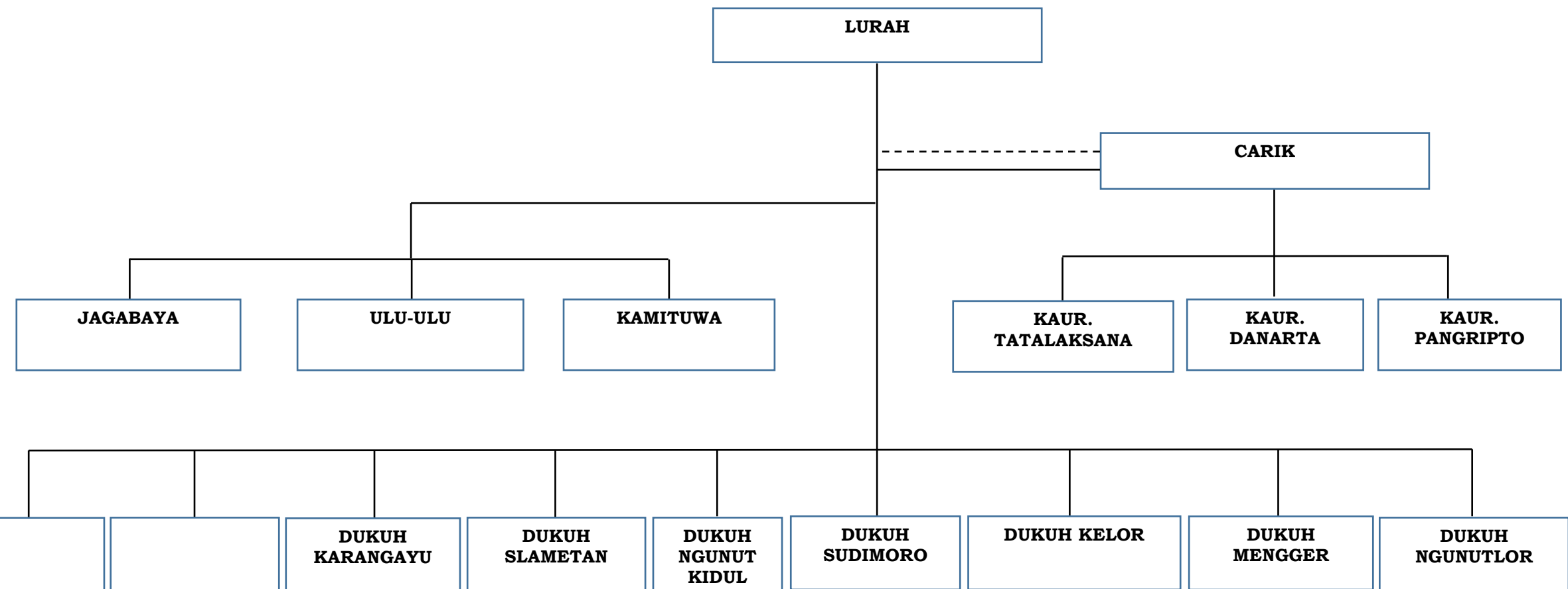
2.2.4. Kondisi Kelembagaan

a. Kondisi Pemerintahan Kalurahan

Pemerintahan Kalurahan Kelor dipimpin oleh seorang Lurah. Dalam melaksanakan tugasnya Lurah dibantu Carik dan Pamong Kalurahan. Pamong Kalurahan terdiri dari Sekretariat, Pelaksana Teknis, dan Pelaksana Kewilayahan. Struktur Organisasi Pemerintah Kalurahan sesuai Peraturan Kalurahan Kelor Nomor 4 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kalurahan Kelor adalah sesuai bagan berikut :

Gambar 2.1.

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI PEMERINTAH KALURAHAN KELOR



Sedangkan daftar Pamong Kalurahan Kelor per 1 Juli 2025, sebagai berikut :

Tabel 2.5.

Daftar Pamong Kalurahan Kelor

<i>No</i>	<i>Nama</i>	<i>Tempat, tanggal lahir</i>	<i>Jabatan</i>	<i>Pendi dikan</i>
1.	Suratman	Gunungkidul, 22/05/1971	Lurah	S1
2.	Setyawati, S.Pd	Gunungkidul, 27/08/1980	Carik	S1
3.	Handriyanti, SIP	Gunungkidul, 15/08/1979	Kaur Danarta	S1
4.	A.Rosita Damayanti, S.I.P	Gunungkidul, 03/04/1978	Kaur Tatalaksana	S1
5.	Fx Dwi Sulistyو	Gunungkidul, 02/03/1988	Kaur Pangripta	SMA
6.	Mugito	Gunungkidul, 22/05/1968	Jagabaya	SMA
7.	Apriyan Susandi	Bandung, 12/04/ 1990	Ulu-Ulu	MA
8.	Elisabeth Diyan Lestari	Gunungkidul, 24/01/1988	Kamituo	SI
9.	Teguh	Gunungkidul, 15/12/1966	Staf Pamong Kalurahan	SMP
10.	Herwanto	Gunungkidul, 01/02/1985	Staf Pamong Kalurahan	SMA
11.	Fajar Riyanto	Gunungkidul, 27/01/1993	Staf Pamong Kalurahan	SMA
12.	Anastasia Susiana Mustikajati	Gunungkidul, 03/04/1978	Plt.Dukuh Sudimoro	S I
13.	Violenta Resi Asmarani	Gunungkidul, 05/05/20000	Dukuh Kelor	SMA
14.	ST Mujiyono	Gunungkidul, 17/02/1971	Dukuh Menggr	SMA

15.	Agus Sunaryo	Gunungkidul, 20/08/1985	Dukuh Ngunutlor	SMA
16.	Suroto	Gunungkidul, 06/04/1969	Dukuh Ngunutkidul	SMA
17.	Anjar Priyanto	Gunungkidul, 17/05/1979	Dukuh Slametan	SMA
18.	Timbul Mujiyanto	Gunungkidul, 19/10/1974	Dukuh Karangayu	SMA

Sumber Data: Data Aparat Pemerintah Kalurahan

b. Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)

Dalam penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan, Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal) merupakan mitra kerja Pemerintah Kalurahan. Susunan personil Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal) masa jabatan 2024-2026 sebagai berikut :

Tabel 2.6.

Daftar Badan Permusyawaratan Kalurahan Kelor

No	Nama	Tempat, tanggal lahir	Jabatan	Pendi dikan
1	Ladiyo	Gunungkidul,19/09/1953	Ketua	S1
2	Bowo Suratno	Gunungkidul, 30/03/1969	Wakil Ketua	S2
3	Herry Adhiyaksa Wibawa	GUNUNGKIDUL / 21-07-1979	Sekretaris	S2
4	Anita	Gunungkidul,12/11/1984	Kabid Penyelenggara Pemdes	S2
5	Mujiyana	Gunungkidul,16/06/1963	Kabid Pembangunan dan PMD	S2
6	Walfridus Wardiyo	Gunungkidul, 10/03/1953	Anggota	SLTA
7	Banar Utomo	Gunungkidul,	Anggota	S1

		12/04/1991		
8	Ika Ariyani	Gunungkidul,21/01/1981	Anggota	SLTA
9	Giyarno	Gunungkidul, 28/01/1966	Anggota	SLTA

Sumber Data : Data Anggota Bamuskal

D. Lembaga Kalurahan Lainnya

Tabel 2.7.

Daftar Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

NO.	JABATAN	NAMA	ALAMAT
1	Ketua	Mujiyono	Slametan
2	Wakil Ketua	Y.Suwarto	Sudimoro
3	Sekretaris	Eko Krisdiyanto	Kelor
4	Bendahara	Anjar Jaya	Karangayu
5	Seksi Prasarana Wilayah	Sumanto	Ngunutkidul
6		Fendi	Slametan
7		Andaryono	Ngunutlor
8		Iwan Widiyanto	Kelor
9		Sudarmaji	Slametan
10		F.Nur Dwi Antoro	Mengger
11		Sarmin	Karangayu
12	Seksi Perekonomian	Wasto	Kelor
13		Sutiyono	Ngunutlor
14	Seksi Kesejahteraan	Y.Jepri Dedy Purwandoko	Sudimoro
15		Cipta Wicara	Kelor
16	Seksi Ketenraman dan Ketertiban	Sumarno	Ngunutkidul
17		Eko Subroto	Ngunutlor
18	Seksi Pemberdayaan Perempuan	Noviati	Karangayu
19		Sumari	Ngunutkidul
20		Dias Intika	Karangayu
21	Seksi Pemuda,Olah raga dan Kesenian	Puryadi	Kelor
22		Supandi	Sudimoro
23		Francisca Aprita	Kelor

24		Karso Utomo	Mengger
----	--	-------------	---------

Tabel 2.8.
Daftar Karangtaruna Kalurahan

NO	N A M A	J A B A T A N	KETERANGAN
1	DANI SUSANTO	KETUA	Ngunutkidul
2	SURAHMAN	WAKIL KETUA	Kelor
3	ANGGIT	SEKRETARIS I	Sudimoro
4	MEIRISKA	SEKRETARIS II	Sudimoro
5	MUTH MANINNAH DWI UMAYAH	BENDAHARA I	Ngunutkidul
6	SLAMET	BENDAHARA II	Mengger
7	BUDI ROHMANTO	KORDIN. BID. KOMUNIKASI	Ngunutkidul
8	ALDO CANDRA	KORDIN. BID.SENI DAN BUDAYA	
9	IRVAN	KORDIN. BID. PENDIDIKAN	Ngunutkidul
10	JALIL ABDUL AZIZ	KORDIN.BID.SARPRAS.	Ngunutkidul
11	INDRO SUSILO	KORDIN.BID.OLAH RAGA	Ngunutkidul
12	MAYAR	KOORDINATOR SUDIMORO	Sudimroo
13	GAYUH	KOORDINATOR KELOR	Kelor
14	YUDA	KOORDINATOR MENGGER	Mengger
15	MUHAMMAD FERDI	KOORDINATOR NGUNUTLOR	Ngunutlor
16	INDRA RISKI	KOORDINATOR NGUNUTKIDUL	Ngunutkidul
17	RISTU UTOMO	KOORDINATOR SLAMETAN	Slametan

18	BAGAS EDI	KOORDINATOR KARANGAYU	Karangayu
----	-----------	--------------------------	-----------

Tabel 2.9.

Daftar Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga Kalurahan

No.	Nama	Jabatan	Alamat
1.	Alifatun Mardiyah	Ketua PKK	Ngunutkidul
2.	Veolenta Resi	Wakil Ketua	Kelor
3.	Emiliana Tukilah	Wakil Ketua	Mengger
4.	Anis Noviantari	Wakil Ketua	Ngunut Lor
5.	Suyati	Wakil Ketua	Ngunut Kidul
6.	Dewi Purwita Rini	Wakil Ketua	Slametan
7.	Indriyani	Wakil Ketua	Karangayu
8.	A.Rosita Damayanti	Wakil Ketua	Sudimoro
9.	Karyati (Sudimoro)	sekretaris	Sudimoro
10.	Anita	sekretaris	Ngunut Lor
11.	Eni Irnawati	Bendahara	Karangayu
12.	Siti Mardhiyah	Bendahara	Kelor
POKJA 1 PANCASILA DAN GOTONGROYONG			
1.	Sri Sukismiyati	Ketua	Ngunutlor
2.	Novita Sari	Sekretaris	Kelor
3.	Diani Kartini	Bendahara	Slametan
4.	Yantinah	Anggota	Ngunutkidul
5.	Suwanti	Anggota	Ngunutkidul
6.	Tri Dewi Astuti	Anggota	Sudimoro
7.	Suyatmi	Anggota	Sudimoro
8.	Feri Yunanti	Anggota	Slametan
9.	Sukilah	Anggota	Kelor
10.	Tumarmi	Anggota	Mengger
11.	CH. Wasinah	Anggota	Mengger

12.	Desi Retnoningsih	Anggota	Ngunutkidul
13.	Yuni Siyam Sari	Anggota	Ngunutlor
14.	Tugiyanti	Anggota	Ngunutkidul
II.	Pokja 2.Pendidikan dan Ketrampila		
1.	Sumarini	Ketua	Ngunutkidul
2.	Rumiyani	Sekretaris	Karangayu
3.	Yuli Argarenti	Bendahara	Sudimoro
4.	Ika Aryani	Anggota	Ngunutkidul
5.	Siti Zulaiha	Anggota	Ngunutlor
6.	F. Eni Setyowati	Anggota	Kelor
7.	Lina	Anggota	Mengger
8.	Bas Endang	Anggota	Karangayu
9.	Budi Winarti	Anggota	Sudimoro
10.	Devi Nuraini	Anggota	Slametan
11.	Evi Maryani	Anggota	Karangayu
12.	Heni	Anggota	Kelor
3.	Suharni	Anggota	Mengger
14.	Eni Karyati	Anggota	Sudimoro
III.	Pokja 3. Sandang,Pangan,Papan		
1.	Eni Muslimah	Ketua	Ngunutlor
2.	Suprpti	Sekretaris	Ngunutlor
3.	Lia Rahmawati	Bendahara	Karangayu
4.	Sundari	Anggota	Ngunutkidul
5.	Sukpti	Anggota	Ngunutkidul
6.	Rawiyem	Anggota	Kelor
7.	Setyawati	Anggota	Ngunutkidul
8.	Nur Isaroh	Anggota	Slametan

9.	Karlina Widiyanti	Anggota	Slametan
10.	Suyatmi	Anggota	Sudimoro
11.	Istamarti	Anggota	Mengger
12.	Dwi Puji Astuti	Anggota	Mengger
13.	Karwati	Anggota	Ngunutlor
14.	Agatha Hartilah	Anggota	Sudimoro
IV	Pokja 4. Kesehatan dan Lingkungan Hidup		
1.	TH.Kasilah	Ketua	Sudimoro
2.	Supiyati	Sekretaris	Sudimoro
3.	Elik Erfi Aryani	Bendahara	Ngunutkidul
4.	Leni	Anggota	Ngunutkidul
5.	Rini Hartati	Anggota	Mengger
6.	Sutinem	Anggota	Mengger
7.	Mujiyati	Anggota	Ngunutlor
8.	Suhesti	Anggota	Slametan
9.	Sutilah	Anggota	Karangayu
10.	Nita Ambarwati	Anggota	Ngunutlor
11.	Sri	Anggota	Karangayu
12.	Siti	Anggota	Sudimoro
13	Atun Ratri	Anggota	Kelor
14	Eni Kusrini	Anggota	Karangayu

Tabel 2.10.

Daftar Rukun Tetangga dan Rukun Warga

NO.	NAMA	JABATAN	ALAMAT
1	Ant. Ngadiyo	Ketua Rt. 01	Sudimoro

2	Karyati	Ketua Rt. 02	Sudimoro
3	Ant. Suhandi	Ketua Rt.03	Sudimoro
4	Katarina Parniati	Ketua Rt.04	Sudimoro
5	Widodo	Ketua Rw. 01	Sudimoro
6	Dirjo	Ketua Rt. 01	Kelor
7	Ag.Ngadiyo	Ketua Rt. 02	Kelor
8	Warino	Ketua Rt.03	Kelor
9	Rudi Purwanto	Ketua Rt.04	Kelor
10	Hadi Purnomo	Ketua Rw. 02	Kelor
11	Haryono	Ketua Rt. 01	Mengger
12	Saliyo	Ketua Rt. 02	Menger
13	Maehendi	Ketua Rt.04	Mengger
14	Ag. Sutarno	Ketua Rt.03	Mengger
15	Y. Suparto	Ketua Rw. 03	Mengger
16	Jumari	Ketua Rt. 01	Ngunutlor
17	Supanto	Ketua Rt.02	Ngunutlor
18	Suwarto	Ketua Rt. 03	Ngunutlor
19	Karwati	Ketua Rt.04	Ngunutlor
20	Handriyanto	Ketua RW.04	Ngunutlor
21	Iwan Santoso	Ketua Rw. 01	Ngunutkidul
22	Aris Munandar	Ketua Rt. 02	Ngunutkidul
23	Lasino	Ketua Rt. 03	Ngunutkidul
24	Sunarto	Ketua Rt. 04	Ngunutkidul
25	Subarjono	Ketua Rt.05	Ngunutkidul
26	Kliwanto	Ketua Rt.06	Ngunutkidul
27	Harsiyo	Ketua Rw. 05	Ngunutkidul
28	Edi Purwanto	Ketua Rw. 01	Slametan
29	Iwan Sutopo	Ketua Rt. 02	Slametan
30	Subarjo	Ketua Rt. 03	Slametan
31	Subaryanto	Ketua Rt. 04	Slametan
32	Anom Budirahmanto	Ketua Rw.06	Slametan
33	Iwan Santoso	Ketua Rw. 01	Karangayu
34	Sarno	Ketua Rt. 02	Karangayu
35	Abdul Goni	Ketua Rt. 03	Karangayu

36	Sudana	Ketua Rt. 04	Karangayu
37	Nadiyanto	Ketua Rw.07	Karangayu

2.2.5. Kondisi Musim

Kalurahan Kelor ditinjau dari kondisi musim yaitu musim hujan berkisar bulan Oktober – Maret, dan musim kemarau berkisar bulan April – September. Kondisi ini tidak menentu yang rata-rata musim kemarau lebih panjang sementara pada musim hujan curahnya sangat rendah.

2.3. Potensi Kalurahan

Kalurahan Kelor memiliki potensi yang sangat besar, baik sumber daya alam, sumber daya manusia maupun kelembagaan/organisasi. Sampai saat ini, potensi sumber daya yang ada belum benar-benar optimal diberdayakan. Berikut ini potensi-potensi yang ada di Kalurahan Kelor.

1. Potensi Sumber Daya Alam

Potensi sumber daya alam yang dimiliki Kalurahan Kelor terdiri dari wilayah menurut penggunaan, hasil tanaman, hasil peternakan dan hasil perikanan. Dari potensi yang ada dan dengan ketersediaan lahan, diharapkan mendapatkan prioritas untuk pembangunan yang akan datang sehingga mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat kalurahan. Berikut ini potensi sumber daya alam :

Tabel 2.11.
Potensi Sumber Daya Alam

No.	Uraian Sumber Daya Alam	Volume	Satuan
1.	Luas Wilayah Menurut Penggunaan		
	Tanah Sawah	151	Ha
	Tanah Tegalan/kering	168,10	Ha
	Perkebunan	1,54	Ha
	Fasilitas umum	56,90	Ha
2.	Tanaman		
	Jagung	15	Ha
	Padi Sawah	20	Ha
	Ubi Kayu	10	Ha

	Kacang Tanah	25	Ha
	Kacang Kedelai	5	Ha
3.	Peternakan		
	Sapi	715	Ekor
	Kambing	6000	Ekor
	Ayam Kampung	2.200	Ekor
	Ayam Broiler	15.000	Ekor
	Ayam Petelur	5.000	Ekor
4.	Perikanan		
	Lele	1	Ton/Th

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

2. Potensi Sumber Daya Manusia

Potensi sumber daya manusia merupakan potensi yang sangat baik untuk di data, dimana semakin baik tingkat sumber daya manusia di kalurahan, semakin baik pula tingkat kesejahteraan masyarakat di kalurahan. Berikut ini potensi sumber daya manusia :

Tabel 2.12.

Potensi Sumber Daya Manusia

No.	Uraian Sumber Daya Manusia (SDM)	Jumlah	Satuan
1.	Jumlah Penduduk	3.677	Jiwa
2.	Jumlah Penduduk Laki-laki	1.772	Jiwa
3.	Jumlah Penduduk Perempuan	1.905	Jiwa
4.	Jumlah Keluarga	1.075	KK

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

3. Potensi Sumber Daya Pembangunan

Data kondisi pembangunan dan asset yang dimiliki kalurahan digunakan sebagai acuan dalam melakukan pemetaan masalah dan potensi kalurahan. Berikut ini potensi sumber daya pembangunan :

Tabel 2.13.

Potensi Sumber Daya Pembangunan

No.	Uraian Sumber Daya Pembangunan	Jumlah	Satuan
-----	-----------------------------------	--------	--------

1.	Aset Prasarana Umum		
	Jalan Kalurahan	2	Km
	Jalan Pemukiman	6	Km
	Jembatan	3	Unit
	Balai Kalurahan	1	Unit
	Gedung Kantor Pemerintahan Kalurahan	1	Unit
	Balai Padukuhan	7	Unit
2.	Aset Prasaranan Pendidikan		
	Gedung PAUD	0	Bh
	Gedung TK	1	Bh
	Gedung SD	2	Bh
	Gedung MI	0	Bh
3.	Aset Prasarana Kesehatan		
	Posyandu	7	Pos
	PKD	1	Pos
4.	Aset Prasarana Ekonomi		
	Bumkal	1	Lembaga
5.	Aset Prasarana Keagamaan		
	a. Masjid/mushola	8	Unit
	b. Gereja induk/gereja kegiatan	2	Unit
5.	Kelompok Usaha Ekonomi Produktif		
	Jumlah Kelompok Usaha	247	Kelompok
	Jumlah Kelompok Usaha yang sehat	220	Kelompok

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

4. Potensi Sumber Daya Sosial Budaya

Kalurahan Kelor masih memegang teguh tradisi kebudayaan dan melaksanakan adat tradisi. Berikut ini potensi sumber daya sosial budaya :

Tabel 2.14.
Potensi Sumber Daya Sosial Budaya

No.	Uraian Sumber Daya Sosial Budaya	Jumlah	Satuan
1.	Kerja Bhakti/Gotongroyong tingkat RT	7	Padukuhan
2.	Peringatan Maulud Nabi Muhammad SAW	7	Padukuhan
3.	Peringatan Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW	7	Padukuhan
4.	Peringatan HUT RI	7	Padukuhan
5.	Upacara Bersih Dusun/Rasul	7	Padukuhan
6.	Bersih Kalurahan	1	Kali
7.	Upacara Natal dan Paskah	1	Gereja
8.	Upacara Nyadran	2	Padukuhan
9.	Upacara Mitoni	7	Padukuhan
10.	Upacara Selapanan	7	Padukuhan
11.	Upacara Sepasaran	7	Padukuhan
12.	Tirakatan Orang Meninngal (3hr,7hr,40hr,100hr,Mendak 1,Mendak 2, 1000 Hari)	7	Padukuhan

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

5. Potensi Sumber Daya Kelembagaan

Pembangunan tingkat kalurahan tidak dapat berjalan jika hanya dilaksanakan oleh pemerintah kalurahan. Selain dukungan dari masyarakat kalurahan, perlu adanya dukungan dari lembaga kalurahan sebagai perwakilan dari masyarakat dan mitra dari pemerintah kalurahan. Berikut ini potensi sumber daya kelembagaan :

Tabel 2.15.

Potensi Sumber Daya Kelembagaan

No.	Uraian Sumber Daya Kelembagaan	Jumlah	Satuan
1	Bamuskal	1	Lembaga
2.	LPMK	1	Lembaga
3.	LPMP	7	Lembaga
4.	PKK Kalurahan	1	Lembaga

5.	Karangtaruna Kalurahan	1	Lembaga
6.	RT	30	RT
7.	RW	7	RW
8.	Kelompok Tani	8	Kelompok
9.	Kelompok Ternak	1	Kelompok
10.	Kelompok Wanita Tani	7	Kelompok
11.	Kelompok Seni	15	Kelompok
12.	WKSBM	0	Kelompok
13.	Usep KM	1	Kelompok

Sumber : Data Profil Kalurahan Kelor 2023

BAB III

1. VISI, MISI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN KALURAHAN **Visi dan Misi**

Penyusunan RPJM Desa membutuhkan falsafah pembangunan untuk menjadi pedoman dalam menentukan Visi dan Misi serta arah pembangunan Desa .

Nilai-nilai

Nilai-nilai adalah norma dan aturan main yang akan dijalankan dalam proses penyusunan RPJM Desa, RKP Desa dan menjadi pedoman dalam kinerja Pemerintahan Desa maupun Lembaga-lembaga Desa, Stake Holder dan semua elemen yang terkait dalam pelaksanaan pembangunan disegala bidang di Desa Kelor.

- a. Partisipasi, bahwa pelaksanaan pembangunan di Desa Kelor dilakukan dengan keterlibatan aktif semua pihak, termasuk Keluarga miskin baik laki-laki maupun perempuan
- b. Transparansi, menekankan asas keterbukaan bagi semua pihak melalui pelayanan dan penyediaan informasi bagi masyarakat
- c. Akuntabilitas, adanya proses dan mekanisme pertanggungjawaban atas berhasil atau tidaknya pelaksanaan pembangunan
- d. Keterwakilan, terangkumnya ide dan gagasan dari semua kelompok maupun kelas sosial, golongan, ras, agama dan jenis kelamin.

Falsafah

Adalah kebijaksanaan dan kebijakan yang menjadi pedoman dalam pengambilan keputusan dan pelaksanaan kegiatan yang dilakukan bersama-sama yang didalamnya terkandung semua nilai-nilai mulia dalam rangka pemberdayaan masyarakat menuju pembangunan yang lebih maju, modern dan berteknologi tanpa meninggalkan kearifan lokal dan moral sebagai masyarakat yang menjunjung tinggi estetika dan etika budaya Jawa yang adi luhung.

Bekerja dengan budaya gotong royong untuk kebaikan bersama, berdampingan dan penuh tanggungjawab, berwawasan dan berkelanjutan menuju Desa Kelor yang subur makmur loh jinawi dengan cara melaksanakan pembangunan disegala bidang.

Berbagai permasalahan yang masih dihadapi oleh Desa Kelor terutama masih rentannya tingkat kemiskinan sebagai dampak dari internal maupun sebagai dampak global adalah merupakan tantangan kedepan yang perlu dipecahkan bersama melalui penyelenggaraan pemerintahan yang berpihak kepada rakyat yang didukung keterlibatan dan partisipasi masyarakat dan seluruh stake holder.

1.1. Visi :

Beberapa pertimbangan dan komitmen yang berkembang di masyarakat, Desa Kelor menetapkan visi Pembang

unan Desa 2019-2026 yaitu *"TERWUJUDNYA KEHIDUPAN MASYARAKAT DESA KELOR YANG RELIGIUS, AMAN, HARMONIS, MAJU, ADIL, DAN TERTIB (RAHMAT) . "*

1.2. Misi :

Dengan misi Desa Kelor

1. Meningkatkan kualitas kehidupan beragama dalam mewujudkan masyarakat Kelor yang beriman dan bertaqwa
2. Meningkatkan sistem keamanan swakarsa dalam upaya terciptanya rasa aman di masyarakat Kelor
3. Mewujudkan harmonisasi antar kelembagaan yang ada di Desa Kelor sehingga terjalin sinergitas kinerja yang optimal

4. Mengembangkan kecakapan dan ketrampilan masyarakat Kelor menuju kemajuan dan peningkatan kesejahteraan
5. Optimalisasi pelayanan umum yang berkeadilan bagi seluruh masyarakat Desa Kelor
6. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat menuju tertibnya partisipasi dan peran masyarakat dalam seluruh aspek pembangunan di Desa Kelor

Visi	Indikator Umum	Misi	Indikator Pencapaian	Program/Kegiatan Pendukung
“Terwujudnya kehidupan masyarakat Kalurahan Kelor yang Religius, Aman, Harmonis, Maju, Adil, dan Tertib (RAHMAT)”	- Peningkatan kualitas SDM - Meningkatnya partisipasi masyarakat - Terciptanya tata kelola pemerintahan yang baik - Tersedianya infrastruktur sosial-ekonomi yang memadai	1. Meningkatkan kualitas kehidupan beragama dalam mewujudkan masyarakat Kelor beriman dan bertaqwa	- Persentase masyarakat mengikuti kegiatan keagamaan meningkat - Terselenggaranya kegiatan keagamaan lintas padukuhan - Meningkatnya kerukunan antar umat beragama	- Program peningkatan pemahaman dan pengamalan agama - Program peningkatan kerukunan umat beragama - Pemeliharaan kearifan budaya lokal
		2. Meningkatkan kualitas pendidikan dan kesehatan yang merata dan terjangkau	- Angka partisipasi sekolah meningkat - Angka stunting menurun - Akses layanan kesehatan meningkat	- Pembangunan/Rehab gedung PAUD/TK - Penyelenggaraan Posyandu & Polindes - Program pelatihan kesehatan dan gizi masyarakat - Pencegahan stunting
		3. Meningkatkan ekonomi kerakyatan berbasis agribisnis	- Produktivitas pertanian meningkat - Jumlah UMKM bertambah - Pendapatan masyarakat naik	- Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan - Pengembangan UMKM & koperasi - Pengembangan investasi desa
		4. Meningkatkan	- Indeks kepuasan	- Program reformasi

Visi	Indikator Umum	Misi	Indikator Pencapaian	Program/Kegiatan Pendukung
		pelayanan aparaturn desa bagi pemenuhan pelayanan publik	masyarakat terhadap pelayanan meningkat - Transparansi dan akuntabilitas meningkat	birokrasi - Pelatihan aparaturn dan digitalisasi pelayanan - Peningkatan kapasitas pemerintahan desa
		5. Optimalisasi otonomi desa melalui pemberdayaan masyarakat	- Peningkatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan dan pembangunan - Bertambahnya lembaga masyarakat aktif	- Program pemberdayaan lembaga desa - Pelatihan kader masyarakat - Pengembangan partisipasi masyarakat
		6. Meningkatkan pembangunan infrastruktur yang proporsional, berkualitas, dan berkelanjutan	- Rasio akses jalan desa meningkat - Fasilitas umum dalam kondisi baik - Infrastruktur sosial-ekonomi memadai	- Pembangunan jalan, drainase, dan jembatan - Rehabilitasi balai desa, embung, dan taman - Peningkatan sanitasi dan air bersih
		7. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat	- Meningkatnya keterampilan warga - Tumbuhnya usaha ekonomi produktif baru - Pelestarian budaya dan olahraga lokal	- Pelatihan keterampilan & kewirausahaan - Pengembangan olahraga dan seni budaya - Program peningkatan keahlian masyarakat

Sedangkan arah kebijakan pembangunan ditujukan untuk mewujudkan kualitas sumberdaya manusia melalui peningkatan derajat kesehatan, peningkatan kualitas pendidikan, peningkatan pemahaman dan pengamalan agama, pengendalian jumlah penduduk, peningkatan peran pemuda dan perempuan dalam pembangunan, peningkatan kualitas tenaga kerja dan pengentasan bagi penyandang masalah kesejahteraan social.

Mewujudkan perekonomian yang stabil melalui pengembangan pertanian, peningkatan nilai tambah produk pertanian, pengembangan produk unggulan.

Mewujudkan infrastruktur yang proporsional dan berkelanjutan melalui peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur transportasi, peningkatan kualitas dan kuantitas jaringan irigasi, peningkatan kualitas dan cakupan pelayanan air minum, pengembangan perumahan.

Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui peningkatan kualitas aparatur pemerintah desa, dan peningkatan partisipas masyarakat dalam pembangunan. Mewujudkan kelestarian lingkungan hidup melalui pelestarian sumberdaya alam dan lingkungan hidup.

Dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat sasaran pembangunan bukan hanya difokuskan pada pertumbuhan ekonomi, melainkan juga pada peningkatan kualitas Sumberdaya Manusia (SDM).

Dengan peningkatan kualitas SDM, diharapkan mampu mengelola potensi desa secara optimal, memenuhi tuntutan kebutuhan dan kemajuan pembangunan Desa Kelor serta mampu menempatkan manusia sebagai titik sentral, sehingga masyarakat bukan hanya sebagai objek pembangunan tapi juga sebagai subjek yang mampu berperan aktif dalam semua proses kegiatan pembangunan.

Sebagai akselerasi untuk mewujudkan kesinambungan pembangunan dan cita-cita tersebut, maka Pemerintah Desa Kelor menetapkan visi

Rencana Pembangunan Jangka Menengah (2018-2024) sebagai *panduan* dalam pelaksanaan pembangunan selama 6 tahun yaitu :

"TERWUJUDNYA KEHIDUPAN MASYARAKAT DESA KELOR YANG RELIGIUS, AMAN, HARMONIS, MAJU, ADIL, DAN TERTIB (RAHMAT) ".

Penjabaran makna dari Visi Pemerintah Desa Kelor tersebut adalah sebagai berikut :

Religius : Mengandung makna suatu kondisi dimana masyarakat Desa Kelor dapat meningkatkan pemahaman ajaran agama dan pengamalan agamanya dalam tatanan kehidupan masyarakat.

Aman : Mengandung makna terwujudnya Desa Kelor yang lebih baik dengan meningkatnya sistem keamanan swakarsa dalam upaya terciptanya rasa aman pada masyarakat Kelor.

Harmonis : Mengandung makna suatu keadaan dimana terjalinan tata hubungan kerja antar lembaga yang ada di desa sehingga tercipta sinergitas kerja yang optimal dalam pembangunan masyarakat Desa Kelor.

Maju : Mengandung makna meningkatkan dan pengembangan kecakapan hidup dan keterampilan masyarakat agar tumbuh kemandirian menuju kemajuan kehidupan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat Kelor.

Adil : Mengandung makna adanya keseimbangan antara hak dan kewajiban masyarakat dalam memperoleh pelayanan publik.

Tertib : Mengandung makna optimalisasi dari peran serta masyarakat dalam pembangunan melalui pemberdayaan dan partisipasi aktif yang terarah terpadu serta berketertiban

Misi Pembangunan Desa

Dalam Rangka mencapai visi yang telah ditetapkan, maka Visi tersebut diimplementasikan dalam beberapa misi pembangunan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas kehidupan beragama dalam mewujudkan masyarakat Kelor beriman dan bertaqwa.

2. Meningkatkan kualitas pendidikan dan kesehatan yang merata dan terjangkau.
3. Meningkatkan ekonomi kerakyatan yang berbasis agribisnis.
4. Meningkatkan pelayanan aparatur desa bagi pemenuhan pelayanan publik.
5. Optimalisasi Otonomi Desa melalui Pemberdayaan masyarakat.
6. Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur yang Proporsional, berkualitas dan berkelanjutan.

Sasaran yang ingin dicapai dari masing-masing misi tersebut sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas kehidupan beragama dalam mewujudkan masyarakat Kelor beriman dan bertaqwa.

Sasaran :

Terwujudnya kehidupan beragama dan bermasyarakat yang rukun, toleran, aman, nyaman dan berbudaya dengan tatanan masyarakat yang bertaqwa, memahami, dan mengamalkan nilai luhur ajaran agama serta menjunjung tinggi nilai-nilai kearifan budaya lokal yang diimplementasikan pada setiap bentuk kehidupannya.

2. Meningkatkan kualitas pendidikan dan kesehatan yang merata dan terjangkau.

Sasaran :

Meningkatnya Aksesibilitas, dan kualitas pendidikan dan kesehatan bagi seluruh warga masyarakat Kelor.

3. Meningkatkan ekonomi kerakyatan yang berbasis agribisnis.

Sasaran :

Meningkatnya perekonomian desa dengan mengembangkan berbagai potensi unggulan desa terutama sektor pertanian dalam suatu sistem pembangunan agribisnis dengan basis ekonomi kerakyatan yang ditopang oleh usaha mikro, kecil, menengah dan koperasi

4. Meningkatkan pelayanan aparatus desa bagi pemenuhan pelayanan publik.

Sasaran :

Terciptanya sistem yang transparan, profesional, bersih dan akuntabel sehingga dapat meningkatkan pelayanan umum berdasarkan standar pelayanan minimal.

5. Optimalisasi Otonomi Desa melalui pemberdayaan masyarakat.

Sasaran :

Meningkatnya kapasitas pemerintahan desa dalam mengatur dan mengurus rumah tangganya sendiri dengan memberdayakan potensi masyarakat desa untuk meningkatkan pelayanan dan kesejahteraan masyarakat desa.

6. Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur

Sasaran :

Tersedianya sarana dan prasarana infrastruktur desa dalam rangka mendukung peningkatan aktifitas sosial ekonomi dan budaya masyarakat, termasuk infrastruktur dasar perdesaan serta pengembangan potensi pusat-pusat pertumbuhan dengan memperhatikan daya dukung dan daya tampung.

2. Program dan Kegiatan Pembangunan Desa

Sebagai upaya dalam mempercepat pencapaian visi, misi dan sasaran pembangunan, maka ditetapkan prioritas pembangunan yang akan menjadi fokus Penyelenggaraan pembangunan Kepala Desa selama 6 tahun (2018-2024).

2.1. Arah Kebijakan Prioritas Pembangunan

Dalam rangka mewujudkan prioritas pembangunan 5 tahun kedepan, ditempuh melalui 4 arah kebijakan pembangunan pembangunan, yaitu :

1. Meningkatkan kualitas Sumberdaya manusia dalam rangka meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat desa Kelor;
2. Mengembangkan perekonomian masyarakat yang stabil melalui optimalisasi pemanfaatan potensi dan sumberdaya yang dimiliki desa Kelor dengan tetap memperhatikan kualitas dan kelestarian lingkungan hidup;

3. Optimalisasi fungsi lembaga pemerintahan desa dalam upaya peningkatan pelayanan publik;
4. Melaksanakan pembangunan infrastruktur/sarana prasarana dasar sebagai penunjang kegiatan sosial ekonomi masyarakat.

2.2. Strategi Prioritas Pembangunan

Dalam rangka mewujudkan prioritas pembangunan 5 tahun kedepan, maka ditetapkan **Strategi Rahmat** (*RELIGIUS, AMAN, HARMONIS, MAJU, ADIL, dan TERTIB*) yang ditempuh melalui 6 pilar strategi prioritas pembangunan, yaitu :

Religius : Mengandung makna suatu kondisi dimana masyarakat Desa Kelor dapat meningkatkan pemahaman ajaran agama dan pengamalan agamanya dalam tatanan kehidupan masyarakat.

Aman : Mengandung makna terwujudnya Desa Kelor yang lebih baik dengan meningkatnya sistem keamanan swakarsa dalam upaya terciptanya rasa aman pada masyarakat Kelor.

Harmonis : Mengandung makna suatu keadaan dimana terjalinan tata hubungan kerja antar lembaga yang ada di desa sehingga tercipta sinergitas kerja yang optimal dalam pembangunan masyarakat Desa Kelor.

Maju : Mengandung makna meningkatkan dan pengembangan kecakapan hidup dan ketrampilan masyarakat agar tumbuh kemandirian menuju kemajuan kehidupan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat Kelor.

Adil : Mengandung makna adanya keseimbangan antara hak dan kewajiban masyarakat dalam memperoleh pelayanan publik.

Tertib : Mengandung makna optimalisasi dari peran serta masyarakat dalam pembangunan melalui pemberdayaan dan partisipasi aktif yang terarah terpadu serta berketertiban.

2.3. Kebijakan dan Prioritas Program Pembangunan

Kebijakan pembangunan merupakan penjabaran dari arah dan strategi untuk mewujudkan prioritas pembangunan serta merupakan

upaya dalam memecahkan permasalahan yang dihadapi. Kebijakan pembangunan ini akan menjadi pedoman dalam melaksanakan program dan kegiatan selama periode tahun 2018-2024 yang dijabarkan melalui :

1. Meningkatkan kualitas kehidupan beragama dalam mewujudkan masyarakat Kelor beriman dan bertaqwa.

Program Prioritas :

- Program Peningkatan Pemahaman dan Pengamalan Agama.
- Program Peningkatan Kerukunan Antar Umat Beragama.
- Program Peningkatan Kelestarian Dan Pemeliharaan Kearifan Budaya Lokal.

2. Meningkatkan kualitas pendidikan dan kesehatan yang merata dan terjangkau.

Program Prioritas :

- Program Peningkatan Pendidikan Masyarakat.
- Program Peningkatan Derajat Kesehatan Masyarakat.

3. Mengembangkan ekonomi kerakyatan yang berbasis agribisnis.

Program Prioritas :

- Program Peningkatan Produksi dan produktifitas Pertanian/ perkebunan/ Kehutanan.
- Program Pengembangan UMKM dan Koperasi.
- Program Pengembangan Investasi.

4. Reformasi birokrasi bagi pemenuhan pelayanan umum.

Program Prioritas :

- Program Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Pemerintahan Desa Yang Efektif dan Efisien.
- Program Meningkatkan kapasitas aparatur yang bersih dan profesional.

5. Optimalisasi Pemerintahan Desa.

Program Prioritas :

- Program Peningkatan kapasitas pemerintahan desa.
- Program Pemberdayaan Lembaga – lembaga Desa.

- Program Pengembangan Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan.

6. Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur yang Mendukung Peningkatan Sosial Ekonomi Masyarakat Secara Proporsional, berkualitas dan berkelanjutan

Program Prioritas :

- Program Peningkatan Infrastruktur Perdesaan.
- Program Pembangunan dan pengembangan Infrastruktur wilayah.
- Program pembangunan dan pengembangan Pendidikan

7. Meningkatkan Pemberdayaan masyarakat

Prioritas Program :

- Program Peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan.
- Program Peningkatan Keahlian dan keterampilan masyarakat perdesaan.
- Program Pengembangan olah raga, pelestarian seni dan budaya.

BAB IV

ARAH KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN

4.1. Kebijakan Umum Anggaran

Pendekatan dasar yang dipakai dalam menentukan kebijakan umum penganggaran adalah dengan dasar prioritas/pemeringkatan masalah dan pemeringkatan usulan kegiatan yang disepakati didalam musyawarah perencanaan pembangunan kalurahan yang diselenggarakan setiap tahunnya dan sesuai dengan sumber pendapatan kalurahan yaitu :

- 1. Penyelenggaraan urusan pemerintahan kalurahan yang menjadi kewenangan kalurahan didanai oleh APB Kalurahan, bantuan Pemerintah Pusat dan Daerah
- 2. Penyelenggaraan urusan Pemerintah Kalurahan yang didanai oleh APBD
- 3. Penyelenggaraan urusan Pemerintah Kalurahan yang didanai oleh APBN.

4.2. Arah Pengelolaan Pendapatan Kalurahan

Kebijakan keuangan kalurahan diarahkan melalui upaya peningkatan pendapatan kalurahan dari sektor Pendapatan Asli Kalurahan dan dana transfer serta pendaptan lain-lain. Upaya-upaya yang akan dilakukan oleh pemerintah kalurahan untuk meningkatkan pendapatan kalurahan adalah :

- 1. Optimalisasi pengelolaan tanah kas kalurahan;
- 2. Optimalisasi BUMKal;
- 3. Penggalian dan perintisan sumber pendapatan asli kalurahan yang baru.

Tabel 4.1.

Prediksi Pendapatan Kalurahan Kelor Tahun 2019-2026

NO	Uraian	Proyeksi							
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
4	PENDAPATAN								
4.1	Pendapatan Asli Desa	40.800.000	29.832.211	53.640.000	52.676.000	26.900.000	21.950.000	32.290.000	32.290.000
4.1.1	Hasil Usaha Desa	-	-	-	-	14.700.000	3.000.000	44.290.000	44.290.000
4.1.1.2	Hasil Aset Desa	300.000	15.144.000	4.500.000	2.000.000	4.250.000	6.500.000	12.400.000	12.400.000
4.1.1.3	Swadaya,Partisipasi dan Gotongroyong	40.000.000	-	41.050.000	41.050.000	-	-	-	-
4.1.4	Lain Lain Pendapatan Asli Desa	500.000	14.688.211	8.090.000	9.626.000	7.950.000	15.450.000	19.890.000	19.890.000
4.2	Pendapatan Transfer	1.667.648.800	1.395.894.500	1.479.399.400	1.783.982.300	2.053.029.000	2.057.349.600	2.147.141.100	2.147.141.100
4.2.1	Dana Desa	759.939.000	760.769.000	754.837.000	774.623.000	878.766.000	1.031.677.000	896.915.000	896.915.000
4.2.2	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	51.730.400	46.647.600	47.888.400	59.685.300	66.771.900	75.558.800	113.767.500	113.767.500
4.2.3	Alokasi Dana Desa	618.479.400	588.477.900	631.674.000	631.674.000	691.891.100	735.113.800	761.458.600	761.458.600
4.2.4	Bantuan Keuangan Provinsi				238.000.000	125.000.000	175.000.000	100.000.000	100.000.000
4.2.5	Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	237.500.000	-	45.000.000	80.000.000	290.600.000	40.000.000	275.000.000	275.000.000
4.3	Pendapatan Lain Lain	5.100.000	2.900.000	21.700.000	4.940.000	4.500.000	24.190.000	18.200.000	18.200.000
4.3.2	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak ketiga		-	17.000.000	-	-	17.690.000	11.700.000	11.700.000
4.3.3	Penerimaan bantuan dari Perusahaan yang berlokasi di desa	3.600.000	1.400.000	3.200.000	3.440.000	3.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000
4.3.6	Bunga Bank	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
	JUMLAH PENDAPATAN	1.713.548.800	1.428.626.711	1.554.739.400	1.841.598.300	2.084.429.000	2.103.489.600	2.197.631.100	2.197.631.100

4.3. Arah Pengelolaan Belanja Kalurahan

Arah kebijakan belanja kalurahan ini bertujuan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi penggunaan anggaran dalam belanja bidang/sub bidang/kegiatan sesuai dengan kebutuhan kalurahan. Kebijakan belanja kalurahan diupayakan dengan pengaturan pola pembelanjaan yang proporsional, efisien dan efektif, antara lain melalui :

- 1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan;
- 2. Bidang Pembangunan Kalurahan;
- 3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan;
- 4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat; dan
- 5. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak.

Tabel 4.2.

Prediksi Belanja Kalurahan Kelor Tahun 2019-2026

No	Bidang	Proyeksi							
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Penyelenggaraan Pemerintahan	645.315.224	736.554.658	791.941.685,5	750.892.322,3	910.118.502,5	914.049.937,5	1.132.102.588	1.132.102.588
2	Pembangunan	862.148.500	328.036.289	280.218.620,0	537.872.386,0	859.685.275,0	569.731.778,3	842.244.793	842.244.793
3	pembinaan kemasyarakatan	111.291.400	15.261.500	70.581.500,0	62.714.000,0	32.675.500,0	357.006.205,0	66.097.500	66.097.500
4	pemberdayaan Masyarakat	202.021.976	77.994.161	68.037.500,0	177.316.535,0	239.746.535,0	323.514.600,0	126.847.500	126.847.500
5	Penanggulangan Bencana,Kadaan Mendesakdan								
	Darurat	5.000.000	383.960.000	193.241.991,0	368.203.615,0	239.746.535,0	84.579.916,7	50.532.141	50.532.141
JUMLAH		1.825.777.100	1.541.806.608	1.404.021.296,5	1.896.998.858,3	2.281.972.347,5	2.248.882.437,5	2.217.824.522	2.217.824.522

BAB V

PERMASALAHAN, POTENSI DAN PROGRAM PEMBANGUNAN SERTA RPJM KALURAHAN

5.1. Permasalahan, Potensi dan Program

Pengkajian keadaan kalurahan meliputi penyelarasan data kalurahan, mendata potensi dan masalah penggalan gagasan masyarakat dan penyusunan laporan hasil pengkajian keadaan kalurahan. Pengkajian keadaan kalurahan meliputi penyelarasan data kalurahan, mendata potensi dan masalah merupakan salah satu alat kaji yang dipakai dalam melaksanakan pemetaan kondisi kalurahan.

Hasil pengkajian keadaan Kalurahan merumuskan masalah dan potensi sebagai berikut :

Tabel 5.1.

Masalah dan Potensi

No.	Masalah	Potensi
1	Jalan kabupaten yang teraspal sudah rusak adapun jalan cor rabat yang ada sudah rusak parah	- Cor rabat -Tenaga gotongroyong
2	Jalan rusak lebih besar	- Jalan cor rabat/aspal
3	Belum adanya penghubung jalan pemukiman, jaln kalurahan, jalan kabupaten maupun JUT	- Gorong-gorong,JUT
4	Jalan masih banyak yang berupa tanah maupun bebatuan sehingga perlu dilakukan perkerasan maupun cor rabat	Swadaya masyarakat
5	Jalan usaha tani masih berupa tanah	Swadaya masyarakat
6	Pada JUT yang strategis belum di cor rabat sebagai bentuk peningkatan JUT	JUT berbatu/sudah telford
7	Balai padukuhan sudah mengalami kerusakan di berbagai sisi dan juga membutuhkan peningkatan sarana prasarana pendukung (meja, kursi, kompor gas, tenda, alat prasmanan, MCK umum)	- Balai Padukuhan - Swadaya masyarakat - Tenaga gotong royong

8	Pada lokasi Sumber mata air Kali talang belum adanya prasarana pendukung yang memadai	Pembangunan sarana Prasarana
9	Gapura batas padukuhan mengalami kerusakan	Gapura
10	Belum adanya alat pendukung pembangunan di padukuhan (molen) untuk mengefektifkan pembangunan	Swadaya masyarakat
11	Belum adanya gedung PAUD	SDM
12	Kurang memadainya sarana penerangan jalan sehingga masih banyak gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat	Swadaya masyarakat
13	Masih terdapat rumah dan jamban yang tidak layak juga belum adanya SPAL komunal untuk mengatasi masalah limbah(limbah di buang ke pekarangan yang menyebabkan polusi udara)	- Tenaga gotongroyong - Swadaya masyarakat
14	Belum adanya penyediaan sarana air bersih selain sumur gali untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akan air bersih	Swadaya masyarakat
15	Kurangnya wawasan group kesenian tentang perkembangan seni di padukuhan dan belum adanyadukungan penyelenggaraan kelompok seni (gamelan, hadroh, torklik, karawitan, gamelan reog, seragam, operasional, pembinaan kelompok seni, alat hadroh, Pelatihan Pranatacara, pembinaan lembaga pelestari budaya, pembangunan sanggar budaya, pembinaan dan pengembangan kalurahan budaya)	Kepengurusan kelompok seni lengkap
16	Belum adanya dukungan pengadaan upacara adat di padukuhan (bersih desa, bersih dusun, pentas seni, nyadran, dll)	Swadaya masyarakat

17	Kurangnya wawasan/pengetahuan masyarakat tentang pemulasaran jenazah dan belum memadainya sarpras pemulasaran jenazah di padukuhan	SDM
18	Belum adanya sarana pendukung kelancaran aktifitas warga/TPA TPQ (seragam, rak buku, honor guru TPA/TPQ, meja, kursi, almari, sound system)	Swadaya masyarakat
19	Kurangnya wawasan masyarakat tentang penanganan daging qurban yang baik dan benar	SDM
20	Wawasan tentang budaya jawa sangat kurang	SDM
21	Belum adanya dukungan masyarakat difable untuk dapat bekerja dan memenuhi kebutuhannya	SDM
22	Kurangnya wawasan/pengetahuan tentang tupoksi dukungan penyelenggaraan PKK (operasional, seragam, bantuan modal, pembinaan anggota, pelatihan life skill untuk anggota, pelatihan tata rias, menjahit, olahan makanan)	Kepengurusan PKK lengkap
23	Kurangnya sarana dan prasarana kegiatan LPMP, belum ada bantuan operasional, belum ada gedung/ruang untuk Pengurus LPMP, dan kurangnya wawasan tentang tupoksi dan pengetahuan tentang pembuatan RAB, proposal dan pengaturan pengadaan barang	Kepengurusan LPMP lengkap

24	Pelayanan kepada masyarakat belum bisa maksimal karena kurangnya kesejahteraan RT dan RW dan belum adanya pembinaan RT/RW menyangkut peran di dalam masyarakat (tupoksi)	Kepengurusan RT/RW lengkap
25	Kurangnya sarana dan prasarana kegiatan Karangtaruna, belum ada bantuan operasional dan belum ada gedung/ruang untuk Pengurus Karangtaruna dan kurangnya wawasan/pengetahuan karangtaruna tentang jenis permainan dalam olahraga	Kepengurusan Karangtaruna Lengkap
26	Pada musim penghujan air meluap ke jalan dan pemukiman warga	Swadaya masyarakat
27	Pada musim kemarau kesulitan air	Sumur bor, sumur dalam, sumur gali, swadaya masyarakat
28	Petani kesulitan untuk mendapatkan air irigasi pada musim kemarau karena daerah yang teraliri irigasi hanya yang dekat saluran irigasi/sumur bor sehingga menyebabkan gagal panen dan juga banyak terdapat saluran irigasi yang rusak	Irigasi, Swadaya masyarakat
29	Belum adanya cadangan air irigasi untuk mengalir lahan pertanian yang jauh dari sumur bor sehingga pada musim kemarau banyak warga yang gagal panen	Swadaya masyarakat
30	Belum adanya pensertifikatan tanah bagi warga miskin	Sertifikat Letter C
31	Belum adanya sertifikat tanah balai padukuhan, PAUD, dll	Swadaya masyarakat
32	Kurangnya wawasan masyarakat tentang peraturan di bidang pertanahan	SDM

33	Kurangnya anggaran/dukungan untuk penyelenggaraan PAUD (operasional, honor guru, seragam murid dan guru, APE, laptop, pembangunan taman bermain, pengadaan sarpras pendukung kegiatan)	PAUD
34	Kurangnya anggaran/dukungan tentang penyelenggaraan posyandu (PMT balita, bumil, lansia, insentif kader kesehatan, timbangan bayi dan pengadaan sarpras posyandu, pemeliharaan sarpras posyandu)	Posyandu
35	Kurangnya wawasan/pengetahuan kader kesehatan dan masyarakat di bidang kesehatan	SDM
36	Belum adanya pembinaan tentang TOGA sehingga masyarakat belum memaksimalkan pekarangan untuk ditanami TOGA	SDM
37	Aspal jalan sudah rusak	Jalan aspal
38	Kurang memadainya poskamling di padukuhan	Swadaya masyarakat
39	Kurangnya wawasan/pengetahuan kelompok jaga warga	Kepengurusan jaga warga lengkap
40	Kurangnya dukungan anggaran untuk penyelenggaraan WKSBM/kelompok rentan (seragam, wireless, operasional, pembinaan kelompok, sarana penunjang kegiatan)	Kepengurusan WKSBM lengkap
41	Kurangnya dukungan dalam penyelenggaraan kegiatan perikanan(pelatihan penangkaran benit/bibit, pembuatan kolam ikan, bantuan bibit dan pakan ikan, pelatihan	Kepengurusan kelompok perikanan lengkap

	pembuatan pakan alternative, pengadaan sarpras pendukung kegiatan perikanan)	
42	Kurang memadainya alsintan di padukuhan (multitraktor, traktor, cultivator, Treaser, gilingan padi, Sprayer, Chopper, alat pertanian diesel, tangki semprot) dan kurangnya dukungan dalam penyelenggaraan kegiatan pertanian (pelatihan pembuatan pupuk organik, pelatihan budidaya jamur tiram, bantuan pembibitan/bibit padi/palawija, pengadaan pupuk, pelatihan pembibitan/penanaman bibit, bantuan bibit hortikultura, pelatihan TTG hortikultura, pembinaan kelompok tani dan pelatihan TTG lainnya)	Kepengurusan kelompok pertanian lengkap
43	Kurangnya wawasan/pengetahuan bagi masyarakat tentang pengolahan hasil pertanian, peternakan, dan perikanan	SDM
44	Kurangnya dukungan dalam penyelenggaraan kegiatan peternakan (dukungan modal untuk peternakan sapi, kambing, dan unggas, pelatihan penanaman hijauan pakan ternak, pelatihan pembuatan pakan ternak organik, pelatihan fermentasi pakan)	Kepengurusan kelompok peternakan lengkap
45	Kurangnya dukungan kegiatan yang berkaitan dengan pemberdayaan masyarakat, kesehatan, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak (desa siaga, bina keluarga balita, penyuluhan perlindungan anak, penyuluhan kesehatan reproduksi remaja, peraturan	SDM

	hukum tentang KDRT)	
46	Kurangnya wawasan UMKM tentang marketplace, pengelolaan keuangan, pengembangan bisnis, dan kurangnya dukungan penyelenggaraan UMKM (pengadaan etalase bagi UPPKS, Pengadaan alat produksi UMKM)	Kelompok UPPKS pengurus lengkap, UMKM
47	Belum adanya pendampingan bagi UMKM	UMKM
48	Banyak cor rabat yang rusak	Tenaga gotongroyong
49	Belum adanya rambu jalan	Swadaya masyarakat
50	Sumur bor tidak dipergunakan	Sumbur bor dangkal
51	Belum terdapatnya talud penahan tanah di embung sungai	Embung
52	Kurangnya dukungan dalam penyelenggaraan satlinmas (pembaharuan seragam satlinmas, pengadaan alat keamanan, sarpras keamanan)	Kepengurusan satlinmas lengkap
53	Kurangnya dukungan dalam bidang keagamaan (stimulan keagamaan, pelaksanaan sunatan massal)	SDM
54	Hama dan penyakit tanaman yang belum bisa terkendali	SDM
55	Merebak penyakit demam, batuk dan diare, Demam berdarah	Posyandu, Puskesmas
56	Kurangnya dukungan dalam penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan masyarakat guna menciptakan lahan pekerjaan baru (pelatihan perbengkelan, komputer, dan pelatihan teknik elektronik)	SDM
57	kurangnya wawasan masyarakat dalam bidang tangguh bencana	SDM
58	Kurangnya dukungan penyelesaian tukar menukar tanah desa dengan	Tanah tukar guling

	perseorangan	
59	Belum adanya talud dan pagar makam	Tanah makam, Swadaya masyarakat, Tenaga gotongroyong
60	Belum adanya sarpras penunjang pengelolaan sampah masyarakat	Lahan luas
61	Kurangnya dukungan kegiatan posbindu (pembinaan posbindu, pengadaan alat kesehatan, operasional)	Kepengurusan posbindu lengkap
62	Terdapatnya lahan kritis yang perlu dikelola untuk mendukung kegiatan pengembangan pariwisata	Lahan tersedia
63	Belum adanya gapura batas padukuhan	Swadaya masyarakat
64	Belum punya balai padukuhan	Swadaya masyarakat
65	Kurangnya wawasan masyarakat dalam memanfaatkan pekarangan rumah (pelatihan KRPL dan bantuan bibit sayuran dan sarpras pendukung	SDM
66	kurangnya wawasan masyarakat di bidang pertukangan	SDM
67	Belum adanya pengembangan wisata di padukuhan (agrowisata)	Lahan tersedia
68	Mesin sudah terlalu sering diperbaiki dan bangunannya sudah rusak	Sumur bor

Sesuai visi, misi dan arah kebijakan yang ada di Kalurahan Kelor maka untuk perencanaan kegiatan yang ada di Kalurahan Kelor dirumuskan sebagai berikut :

1.	Penyelenggaraan Pemerintahan Desa		
	1.01.	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kalurahan	
		1.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah
		2.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan
		3.	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah dan Pamong

			Kalurahan
		4.	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
		5.	Penyediaan Tunjangan Bamuskal
		6.	Penyediaan Operasional Bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)
		7.	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW
		8.	Penyediaan Oprasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa
	1.02.	Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Kalurahan	
		1.	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan
		2.	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan
		3.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan
		4.	Pengadaan peralatan kerja
		5.	Pengadaan mebeleur
		6.	Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur
		7.	Pengadaan kendaraan dinas/operasional
		8.	Rehabilitasi/pemeliharaan kendaraan dinas/operasional
		9.	Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja
		10.	Pengadaan mesin/kartu absensi
		11.	Lain-lain Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintah Kalurahan
	1.03.	Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	
		1.	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan
		2.	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan
		3.	Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Kalurahan
		4.	Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil
		5.	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Kalurahan secara

			Partisipatif
		6.	Penyusunan monografi kalurahan
		7.	Pendataan keluarga/rumah tangga miskin
		8.	Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan
	1.04.	Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	
		1.	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler)
		2.	Penyelenggaraan Musyawaran Kalurahan Lainnya (Musdus, rembug kalurahan Non Reguler)
		3.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKalurahan/RKPKalurahan dll)
		4.	Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll)
		5.	Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Kalurahan
		6.	Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perkal/Perlur selain Perencanaan/Keuangan)
		7.	Penyusunan Laporan Lurah, LPPKalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat
		8.	Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan
		9.	Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD
		10.	Penyelenggaran Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dlm Lomkal
		11.	Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran
		12.	Pengisian pamong kalurahan
		13.	Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan kalurahan
		14.	Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan
		15.	Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang kalurahan
		16.	Pengadaan pakaian dinas/seragam

		17.	Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan
	1.05.	Sub Bidang Pertanahan	
		1.	Sertifikasi Tanah Kas Kalurahan
		2.	Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)
		3.	Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin
		4.	Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan
		5.	Kegiatan Penyuluhan Pertanahan
		6.	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan(PBB)
		7.	Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas Kalurahan
		8.	Sertifikasi tanah milik kalurahan
		9.	Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan/lembaga
		10.	Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB
		11.	Lain-lain Sub Bidang Pertanahan
2. Pembangunan Desa			
	2.01.	Sub Bidang Pendidikan	
		1.	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)
		2.	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst)
		3.	Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat
		4.	Pemeliharaan Sarana Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan/Sanggar Belajar Milik Kalurahan
		5.	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal Milik Kalurahan
		6.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal
		7.	Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)
		8.	Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar

		9.	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi
		10.	Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik Kalurahan
		11.	Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik Kalurahan
		12.	Pendataan Warga Putus Sekolah dan Buta Huruf/Aksara
		13.	Lain-lain kegiatan sub bidang pendidikan
	2.02.	Sub Bidang Kesehatan	
		1.	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb)
		2.	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)
		3.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)
		4.	Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan
		5.	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
		6.	Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polinkal/PKK
		7.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polinkal/PKK
		8.	Penyelenggaraan Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu)
		9.	Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)
		10.	Pembinaan taman obat keluarga (Toga)
		11.	Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD
		12.	Insentif kader kesehatan/KB
		13.	Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM)
		14.	Lain-lain kegiatan sub bidang kesehatan
	2.03.	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	
		1.	Pemeliharaan Jalan (Jalan Kalurahan, Jalan Kabupaten)
		2.	Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang
		3.	Pemeliharaan Jalan Usaha Tani
		4.	Pemeliharaan Jembatan Kalurahan

		5.	Pemeliharaan Prasarana Jalan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)
		6.	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan
		7.	Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik Kalurahan
		8.	Pemeliharaan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan
		9.	Penyediaan sarana Prasarana Pemakaman milik Desa
			Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan (Jalan kalurahan, jalan kabupaten)
		10.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman
		11.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani
		12.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Kalurahan
		13.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan (Gorong, selokan dll)
		14.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan
		15.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Kalurahan/Situs Bersejarah Milik Kalurahan/Petilasan
		16.	Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Kalurahan
		17.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Kalurahan
		18.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung Kalurahan
		19.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan
		20.	Pembangunan/rehabilitasi bangunan penampung air komunal
		21.	Pemeliharaan bangunan penampung air komunal
		22.	Penyediaan sarana prasarana pemakaman milik

			kalurahan
		23.	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
	2.04.	Sub Bidang Kawasan Pemukiman	
		1.	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN
		2.	Pemeliharaan Sumur Resapan Milik kalurahan
		3.	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Kalurahan (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)
		4.	Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)
		5.	Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan)
		6.	Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum dll
		7.	Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah Kalurahan (Penampungan, Bank Sampah, dll)
		8.	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga)
		9.	Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik Kalurahan
		10.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan
		11.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Kalurahan
		12.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga
		13.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman
		14.	Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll
		15.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah
		16.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah
		17.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman

			Bermain Anak Milik Kalurahan
		18.	Penyediaan dan pengelolaan air bersih skala kalurahan
		19.	Pemberian stimulan jamban sehat
		20.	Pengelolaan sampah kalurahan/permukiman
		21.	Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah
		22.	Penyediaan prasarana dan sarana pengelolaan sampah
		23.	Lain-lain kegiatan sub bidang perumahan rakyat dan kawasan pemukiman
	2.05.	Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	
		1.	Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Desa
		2.	Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air
		3.	Rehabilitasi kawasan/lahan kritis desa
		4.	Lain-lain kegiatan sub bidang kehutanan dan lingkungan hidup
	2.06.	Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	
		1.	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan
		2.	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)
		3.	Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa
		4.	Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan
		5.	Lain-lain sub bidang perhubungan, komunikasi dan informatika
	2.07.	Sub Bidang Pariwisata	
		1.	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa
		2.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata milik Desa
		3.	Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa
		4.	Pembinaan dan pengembangan kalurahan wisata
		5.	Lain lain kegiatan sub bidang pariwisata
3. Pembinaan Kemasyarakatan			

	3.01.	Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	
		1.	Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Kalurahan
		2.	Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemkal
		3.	Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan
		4.	Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa
		5.	Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal Desa
		6.	Bantuan Hukum Untuk Aparatur Kalurahan dan Masyarakat Miskin
		7.	Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy.
		8.	Pembinaan kelembagaan Kalurahan Tangguh Bencana
		9.	Pengadaan peralatan pendukung keamanan dan ketertiban masyarakat
		10.	Pengadaan sarana prasarana pendukung kesiapsiagaan bencana
		11.	Pembinaan Jaga Warga
		12.	Penyelenggaraan Kalurahan Bersih Narkoba (Kalurahan Bersinar)
		13.	Pengembangan Desa/kelompok masyarakat Sadar hokum
		14.	Pengadaan seragam Satlinmas
		15.	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
	3.02.	Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	
		1.	Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kalurahan
		2.	Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Desa tkt. Kec/Kab/Kot)
		3.	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)

		4.	Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Desa
		5.	Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik Desa **)
		6.	Pemberian stimulan kegiatan keagamaan
		7.	Pengembangan kehidupan sosial keagamaan
		8.	Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan
		9.	Pembinaan dan pengembangan sanggar seni budaya
		10.	Pelaksanaan sunatan massal
		11.	Pembinaan dan pengembangan Kalurahan Budaya
		12.	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
	3.03.	Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	
		1.	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Kalurahan tkt Kec/Kab/Kota
		2.	Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat Kalurahan
		3.	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Kalurahan
		4.	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Kalurahan
		5.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Kalurahan
		6.	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan
		7.	Pelaksanaan peringatan hari besar nasional
		8.	Pembangunan/rehabilitasi Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan
		9.	Pemeliharaan Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan
		10.	Operasional Karang Taruna
	3.04.	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	
		1.	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD
		2.	Pembinaan PKK

		3.	Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan
		4.	Pembentukan lembaga kemasyarakatan kalurahan
		5.	Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat
		6.	Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPK kalurahan)
		7.	Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong Royong
		8.	Pembinaan RT/RW
		9.	Operasional LPMD dan/atau LPMD
		10.	Operasional PKK
		11.	Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
4. Pemberdayaan Masyarakat			
	4.01.	Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	
		1.	Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik Desa
		2.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik Desa
		3.	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)
		4.	Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan
		5.	Pelatihan pengolahan hasil laut/perikanan
		6.	Pembinaan kelompok perikanan darat
		7.	Pelatihan dan Pengembangan pakan ikan alternatif
		8.	Lain-lain kegiatan sub bidang kelautan dan perikanan
	4.02.	Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	
		1.	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)
		2.	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)
		3.	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)
		4.	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana
		5.	Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan
		6.	Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana

		7.	Pembangunan/rehabilitasi saluran irigasi tersier/ sederhana
		8.	Pelatihan pengolahan hasil pertanian/peternakan
		9.	Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan
		10.	Pembangunan/rehabilitasi lumbung desa
		11.	Pemeliharaan lumbung desa
		12.	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
		13.	Pelatihan dan pengembangan pupuk organik
		14.	Pelatihan dan Pengembangan pakan ternak organik/alternatif
	4.03.	Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan	
		1.	Peningkatan Kapasitas Lurah
		2.	Peningkatan Kapasitas Pamong Kalurahan
		3.	Peningkatan Kapasitas Bamuskal
	4.04.	Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	
		1.	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan
		2.	Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak
		3.	Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas)
		4.	Penyelenggaraan Desa Layak Anak (Delana)
		5.	Pembinaan Gerakan Sayang Ibu (GSI)
		6.	Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Desa
		7.	Penyelenggaraan festival/pagelaran seni budaya untuk anak
		8.	Pembinaan ketahanan keluarga
		9.	Pembinaan dan pemberdayaan kelompok rentan
		10.	Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja
		11.	Sosialisasi pencegahan dan penanganan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT) dan perlindungan anak
		12.	Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak

		13.	Lain-lain kegiatan sub bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak dan keluarga
	4.05.	Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)	
		1.	Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM
		2.	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi
		3.	Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembangan Ekonomi Pedesaan Non Pertanian
		4.	Pengiriman kelompok dalam promosi/pameran produk usaha masyarakat di tingkat Kecamatan/Daerah/Nasional
		5.	Penyelenggaraan pameran pembangunan/promosi produk usaha masyarakat tingkat kalurahan
		6.	Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)
	4.06.	Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	
		1.	Pelatihan Pengelolaan BUM Kalurahan
		2.	Pembangunan Gedung Kantor BUM Kalurahan
	4.07.	Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	
		1.	Pemeliharaan Pasar Des/kios milik desa
		2.	Pembangunan /Rehabilitasi Pasar/Kios Milik Desa
		3.	Pengembangan Industri Kecil Tingkat Kalurahan
		4.	Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif
		5.	Pengeleloaan Pasar
		6.	Lain-lain sub bidang perdagangan dan perindustrian
5. Penanggulangan Bencana, Keadaan Mendesak dan Darurat Lainnya			
	5.01.	Sub Bidang Penanggulangan Bencana	
		1.	Kegiatan Penanggulangan Bencana
	5.02.	Sub Bidang Penanggulangan Darurat	
		2.	Penanganan Keadaan Darurat
	5.03.	Sub Bidang Keadaan Mendesak	
		3.	Penanganan Keadaan Mendesak

5.2. RPJM Kalurahan

Perencanaan pembangunan kalurahan mengandung prioritas program dan tindakan yang akan dilaksanakan dalam periode 8 tahun untuk mewujudkan visi pembangunan Kalurahan Kelor Kapanewon Karangmojo Kabupaten Gunungkidul yang di cita-citakan. Keberadaan dokumen ini sangatlah penting bagi semua pelaku pembangunan di kalurahan, sebagai pedoman/acuan pembangunan, meningkatkan partisipasi masyarakat, meningkatkan pelayanan publik, mempercepat pemulihan ekonomi dan memperkuat landasan pembangunan yang berkelanjutan serta menjadi jembatan untuk kegiatan pembangunan yang berkelanjutan serta menjadi jembatan untuk kegiatan pembangunan yang dibutuhkan oleh kalurahan dengan program yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah melalui OPD.

Penetapan Visi dan Misi pembangunan kalurahan dan arah kebijakan pembangunan daerah didasarkan pada potensi, tingkat permasalahan dan tindakan atau program dan kegiatan serta harapan-harapan yang di cita-citakan yang digagas dari seluruh komponen masyarakat kalurahan secara bertahap. Penggalan masalah dan potensi dilaksanakan dengan menggunakan 3 (tiga) alat kaji yaitu, sketsa kalurahan, kelembagaan dan kalender musim. Dari penggalan dengan alat-alat kaji dari elemen masyarakat yang terkecil dan melibatkan seluruh komponen masyarakat (unsur laki-laki dan perempuan), dan ditemukan 5 (lima) bidang prioritas kegiatan yang menjadi dasar arah kebijakan pembangunan Kalurahan Kelor.

Tabel 5.2.
RPJM Kalurahan Kelor
Tahun 2024-2026

[illegible]

	Desa																		
	Penye- leng- garaan Belanj a Siltap, Tunja- ngan dan Opera- sional Peme- rintah an Kalura- han	1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah	Ka- lur- ah- an Ke- lor	8 Tahun	Meningkatny- a kesejahteraa- n lurah	10, 16	√	√	√	√	√	√	49.438. 000	49.438. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan	Ka- lur- ah- an Ke- lor	8 Tahun	Meningkatny- a kesejahteraa- n Pamong Kalurahan	10, 16	√	√	√	√	√	√	534.80 3.000	534.80 3.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		3	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	Ka- lur- ah- an Ke- lor	8 Tahun	Tersedianya jaminan kesehatan dan ketenagakerj- aan bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	10, 16, ,18	√	√	√	√	√	√	36.596. 728	36.596. 728	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		4	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	Ka- lur- ah- an Ke- lor	8 Tahun	Tersedianya kebutuhan untuk operasional Pemerintah Kalurahan	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	72.923. 140	72.923. 140	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√		

																	N			
		5	Penyediaan Tunjangan Bamuskal	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Meningkatny a kesejahteraa n Bamuskal	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	61.547. 780	61.547. 780	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		6	Penyediaan Operasional Bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya kebutuhan untuk operasional Bamuskal	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	5.340.0 00	5.340.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		7	Penyediaan Insentif/Opera sional RT/RW	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya insentif dan/atau operasional kegiatan RT/RW	10, 16, 18			√	√	√	√	22.437. 540	22.437. 540	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		8	Penyediaan Oprasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun		10, 16, 18			√	√	√	√	26.887. 500	26.887. 500	APB Kal, APB D, APB D DIY,				

																	APB N			
		9	Lain-lain Sub Bidang Siltap dan Operasional Pemerintahan Desa	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun		10, 16, 18									2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N			
	Penye diaan Saran a Prasar ana Peme rintah an Kalura han	10	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya sarana (Aset Tetap) perkantoran /pemerintahan	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	130.159.700	130.159.700	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		11	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terpeliharaan ya gedung/prasarana kantor kalurahan	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	100.000.000	100.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		12	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Meningkatny a daya guna gedung kantor kalurahan	10, 16, 18		√	√	√	√	√	130.159.700	130.159.700	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√			

																	N			
		13	Pengadaan peralatan kerja	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya peralatan kerja yang memadai	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	10.000.000	10.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		14	Pengadaan mebel	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya meubeler/pe ndukung peralatan kerja	10, 16, 18		√	√	√	√	√	-	30.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		15	Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terpeliharaan ya mebeleur dalam keadaan baik	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	-	3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		16	Rehabilitasi/pe meliharaan kendaraan dinas/operasional	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terpeliharaan ya kendaraan dinas	10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	4.000.000	4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√			

																	APB N			
		17	Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terpeliharanya peralatan kerja dalam kondisi baik	10,16,18	√	√	√	√	√	√	2.510.000	2.510.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		18	Pengadaan mesin/kartu absensi	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Tersedianya Mesin/Kartu Absensi untuk Pamong Kalurahan Kelor	10,16,18		√	√	√	√	√	-	5.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		19	Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	Kalurahan Kelor	8 Tahun										4.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N			
	Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan	20	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan yang baik	3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√		5.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√		

	tatan Sipil, Statist ik dan Kearsi pan															N			
		21	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya data profil kalurahan yang terbaharui secara periodik	3,8 ,10 ,16 ,18	√	√	√	√	√	√	9.000.000	5.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		22	Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tertata administrasi dan kearsipan Pemerintah Kalurahan	3,8 ,10 ,16 ,18	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		23	Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Meningkatnya kesadaran masyarakat tentang Kependudukan dan Capil	3,8 ,10 ,16 ,18		√			√			3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		24	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Kalurahan secara Partisipatif	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya data kemiskinan yang terbaharui	3,8 ,10 ,16 ,18	√	√	√	√	√	√		4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√		

																	APB N			
		25	Penyusunan monografi kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersusunnya data monografi kalurahan	3,8 ,10 ,16 ,18	√	√	√	√	√	√	2.000.000	2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		26	Pendataan keluarga/rumah tangga miskin	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersedianya data keluarga/rut a miskin yang terbaharui dan valid	1,3 ,8, 10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	27.250.000	3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		27	Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan , Capil, Statistik dan Kearsipan (Fasilitasi pembuatan KIA, Akta tercecer)	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terlaksananya lain-lain sub bidang administrasi kependudukan, capil, statistik dan kearsipan (Terfasilitasi nya pembuatan KIA, Akta tercecer)	1,3 ,8, 10, 16, 18	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			

	Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	28	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terselenggaranya Musyawarah Kalurahan dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	400.000	1.000.000	APBKal, APBD, APBD DIY, APBN	√		
		29	Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan Lainnya (Musdus, rembug kalurahan Non Reguler)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terselenggaranya Musyawarah padukuhan, rembug kalurahan non reguler	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	3.277.500	3.277.500	APBKal, APBD, APBD DIY, APBN	√		
		30	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKalurahan/RPKKalurahan dll)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Tersusunnya dokumen perencanaan kalurahan (RPJMKal dan RPKKal)	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	12.627.000	12.627.000	APBKal, APBD, APBD DIY, APBN	√		
		31	Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Tersusunnya dokumen keuangan yang dapat dipertanggung-jawabkan	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	2.209.700	2.209.700	APBKal, APBD, APBD DIY, APBN	√		

		32	Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/ Penilaian Aset Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terkelolanya administrasi/ inventarisasi /penilaian Aset Kalurahan dengan baik	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	18.835.000	18.835.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		33	Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perkal/Perlur selain Perencanaan/ Keuangan)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Tersusunnya kebijakan desa selain perencanaan /keuangan	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	6.000.000	6.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		34	Penyusunan Laporan Lurah, LPP Kalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Tersusunnya Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan informasi kepada masyarakat	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	2.276.000	2.276.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		35	Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Mengembangkannya Sistem Informasi Kalurahan yang terbaru	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	39.735.000	39.735.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		

		36	Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terselenggar anya pemilihan kepala Desa dan pemilihan anggota BPD	1,3 ,8, 10, 16, 18								50.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		37	Penyelenggara n Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dlm Lomkal	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Pengiriman wakil kalurahan dalam lomba antar kewilayahan	1,3 ,8, 10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	6.950.0 00	6.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		38	Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tersusunnya laporan keuangan bulanan dan semesteran yang dapat dipertanggu ng-jawabkan	1,3 ,8, 10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	4.720.0 00	4.720.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		39	Pengisian pamong kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terisinya pamong kalurahan	1,3 ,8, 10, 16, 18	√	√	√	√	√	√	27.050. 000	27.050. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		40	Penghargaan purna tugas	Ka lur	8 Tahun	Pemberian penghargaan	1,3 ,8,	√	√	√	√	√	√	-	12.000.	APB	√		

			bagi aparaturn pemerintahan kalurahan	ah an Ke lor		bagi aparaturn pamong kalurahan yang purna tugas	10, 16, 18								000	Kal, APB D, APB D DIY, APB N			
		41	Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan	Kalurahan Ke lor	8 Tahun	Terlaksananya lomba/evaluasi perkembangan kalurahan	1,3,8,10,16,18			√				6.000.000	6.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		42	Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang kalurahan	Kalurahan Ke lor	8 Tahun	Tersedia dokumen perencanaan pemanfaatan tata ruang Desa	1,3,8,10,16,18		√	√	√	√	√	-	30.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		43	Pengadaan pakaian dinas/seragam	Kalurahan Ke lor	8 Tahun	Tersedianya pakaian dinas/seragam yang memadai	1,3,8,10,16,18	√	√	√	√	√	√	4.000.000	4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		44	Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan	Kalurahan	8 Tahun	Terkendalinya kegiatan pembangunan	1,3,8,10,16,	√	√	√	√	√	√	6.000.000	3.000.000	APB Kal, APB	√		

				Ke lor			18									D, APB D DIY, APB N			
		45	Lain-lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun		1,3 ,8, 10, 16, 18								2.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N			
	Sub Bidan g Perta nahan	46	Sertifikasi Tanah Kas Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tanah Kas Kalurahan bersertifikat	1,8 ,9	√	√	√	√	√	√	-	5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		47	Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Pengurusan perubahan penggunaan Tanah Kas Kalurahan	9	√	√	√	√	√	√	5.000.0 00	5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		48	Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tanah milik masyarakat miskin bersertifikat	9		√	√	√	√			2.000.0 00	APB Kal, APB D, APB	√		

																D DIY, APB N						
		49	Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terselesaika nnya konflik pertanahan	9,1 0,1 2		√	√	√	√	√		2.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√					
		50	Kegiatan Penyuluhan Pertanahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Meningkatny a pengetahuan mengenai pertanahan	9,1 0,1 2		√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√					
					51	Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)		8 Ta hu n									5. 00 0. 00 0	5.00 0.00 0	A P B K al, A P B D, A P B D DI Y, A			

																		P B N			
		52	Penentuan/Pe negasan Batas/patok Tanah Kas Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tanah Kas Kelurahan lebih jelas batasnya	9,1 0,1 2	√	√	√	√	√	√	-	4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√				
		54	Sertifikasi tanah milik kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tanah milik Kalurahan tersertifikat atas nama Pemerintah Kalurahan	9,1 0,1 2	√	√	√	√	√	√		5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√				
		55	Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan/le mbaga	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terselesaika nnya tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan/l embaga	9,1 0,1 3	√	√	√	√	√	√		30.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√				
		56	Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Tercapainya target pembayaran PBB	9,1 0,1 4	√	√	√	√	√	√		2.100.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√				

																	N			
		57	Lain-lain Sub Bidang Pertanahan (sertifikasi tanah wakaf balai dusun, PAUD dll)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terlaksananya lain-lain sub bidang pertanahan	9,10,15	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
2	Pembangunan Desa																			
	Sub Bidang Pendidikan	1	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)	3 PAUD	8 Tahun	Pemberian dukungan bagi penyelenggaraan PAUD milik kalurahan	1,3,4	√	√	√	√	√	√	30.000.000	30.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		2	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst)	3 PAUD	8 Tahun	Pemberian bantuan sarana PAUD	1,3,4	√	√	√	√	√	√	14.650.000	14.650.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		3	Penyuluhan dan Pelatihan	Kalurahan	8 Tahun	Meningkatnya kesadaran	1,3,4	√	√	√	√	√	√	2.200.0	2.200.0	APB	√			

			Pendidikan Bagi Masyarakat	ah an Ke lor		masyarakat tentang pentingnya pendidikan								00	00	Kal, APB D, APB D DIY, APB N			
		4	Pemeliharaan Sarana Prasarana Perpustakaan/ Taman Bacaan/Sanggar Belajar Milik Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terpeliharaan ya sarana prasarana perpustakaan/taman bacaan/sanggar belajar milik kalurahan	1,3 ,4			√	√	√	√	2.200.000	2.200.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		5	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal Milik Kalurahan	6 PA UD	8 Tahun	terpeliharaan ya sarana prasarana PAUD nonformal milik kalurahan	1,3 ,4	√	√	√	√	√	√		4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		6	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal	9 pa du ku ha n	8 Tahun	Pembangunan/Rehabilitasi sarana/prasarana PAUD/TPA/TPQ	1,3 ,4	√	√	√	√	√	√		3000000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		

		7	Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terkelolanya perpustakaan Kalurahan	1,3,4	√	√	√	√	√	√	8.317.000	8.317.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		8	Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terbinanya sanggar seni dan belajar	1,3,4	√	√	√	√	√	√	-	2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		9	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	9 Padukuhan	8 Tahun	Siswa miskin/berprestasi	1,3,4	√	√	√	√	√	√	-	2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		10	Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terbangunnya/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik Kalurahan	1,3,4	√	√	√	√	√	√		150.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		

		11	Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terpeliharaan Gedung PAUD Milik Kalurahan	1,3,4	√	√	√	√	√	√		4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		12	Lain-lain kegiatan sub bidang pendidikan	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terlaksananya lain-lain kegiatan sub bidang pendidikan	1,3,4	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
	Sub Bidang Kesehatan	13	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terselenggara kegiatan pelayanan kesehatan bagi masyarakat	1,2,3,5,6	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		14	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	9 Padukuhan	8 Tahun	Terselenggara dukungan pelaksanaan Posyandu dan pengentasan balita stunting	1,2,3,5,6	√	√	√	√	√	√	65.353.000	65.353.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		15	Penyuluhan dan Pelatihan	Kalurahan	8 Tahun	Meningkatnya	1,2,3,	√	√	√	√	√	√	8.050.0	8.050.0	APB	√		

			Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	ah an Ke lor		pengetahuan masyarakat bidang kesehatan	5,6							00	00	Kal, APB D, APB D DIY, APB N			
		16	Penyelenggara an Kalurahan Siaga Kesehatan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terselenggar any a Kalurahan Siaga Kesehatan	1,2 ,3, 5,6	√	√	√	√	√	√	8.299.0 00	8.299.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		17	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Meningkatny a wawasan tentang pola asuh balita	1,2 ,3, 5,6	√	√	√	√	√	√		2.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		18	Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Poli nkal/PKK	9 Pa du ku ha n	8 Tahun	Terpeliharan ya sarana posyandu/p olindes/ posbindi dalam keadaan baik	1,2 ,3, 5,6	√	√	√	√	√	√		2.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		19	Pembangunan /Rehabilitasi/P eningkatan/Pe ngadaan	9 Pa du ku	8 Tahun	Tersedianya sarana prasarana posyandu	1,2 ,3, 5,6	√	√	√	√	√	√	3.500.0 00	4.500.0 00	APB Kal, APB	√		

			Sarana/Prasarana Posyandu/Polinukal	han												D, APB D DIY, APB N			
		20	Penyelenggaraan Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terselenggara any a Posbindu	1,2,3,5,6	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		21	Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Terlaksananya kampanye germas	1,2,3,5,6	√	√	√	√	√	√	6.475.000	7.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		22	Pembinaan taman obat keluarga (Toga)	Kalurahan Kelor	8 Tahun	Meningkatnya pemanfaat an Toga bagi masyarakat	1,2,3,5,6	√	√	√	√	√	√	5.657.500	6.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		23	Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD	9 Padukuhan	8 Tahun	Terpenuhinya PMT Balita/siswa PAUD	1,2,3,5,6	√	√	√	√	√	√	1.200.000	3.000.000	APB Kal, APB D, APB	√		

																	D DIY, APB N			
		24	Insentif kader kesehatan/KB	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Pemberian insentif bagi kader kesehatan/KB	1,2 ,3, 5,6	√	√	√	√	√	√	46.500.000	46.500.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		25	Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM)	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Peningkatan wawasan masyarakat tentang STBM	1,2 ,3, 5,6	√	√	√	√	√	√	-	100.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		26	Pembinaan dan pengembangan Kampung KB		8 Tahun	Terbinanya Kampung KB	1,2 ,3, 5,6								3.000.000					
		27	Lain-lain kegiatan sub bidang kesehatan	Ka lur ah an Ke lor	8 Tahun	Terlaksananya lain-lain sub bidang kesehatan	1,2 ,3, 5,6	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
	Sub Bidang Pekerja	28	Pemeliharaan Jalan (Jalan Kalurahan, Jalan	7 Pa du ku	3.050 m	Terpelihara jalan	1,3 ,8, 9,1 1,1	√	√	√	√	√	√	59.405.000	60.000.000	APB D, APB	√			

	aan Umu m dan Penat aan Ruang		Kabupaten)	ha n			7										D DIY, APB N			
		29	Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/G ang	7 Pa du ku ha n	4.600 m	Terpelihara jalan pemukiman/ gang	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√	229.33 2.500	229.33 2.500	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		30	Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	7 Pa du ku ha n	2.200 m	Terpelihara ya Jalan Usaha Tani	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√	28.034. 900	50.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		31	Pemeliharaan Jembatan Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Terpelihara ya Jembatan Kalurahan	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√	-	50.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		32	Pemeliharaan Prasarana Jalan (Gorong- gorong/Seloka n/Parit/Draina se dll)	7 Pa du ku ha n	19.77 0 m	Terpelihara ya prasarana jalan	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√	-	40.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√			

																	APB N			
		33	Pemeliharaan Gedung/Prasara Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan	7 Padukuhan	8 unit	Terpeliharaan ya Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	-	10.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		34	Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik Kalurahan	7 Padukuhan	7 tahun	Terpeliharaan ya pemakaman /situs bersejarah/petilasan milik kalurahan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	-	3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		35	Pemeliharaan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan	7 Padukuhan	7 paket	Terpeliharaan ya gapura Balai Kalurahan, batas kalurahan, dan batas padukuhan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	6.000.000	2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		36	Pembangunan /Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan (Jalan kalurahan, jalan kabupaten)	7 Padukuhan	8.200 m	Meningkatnya infrastruktur jalan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	-	100.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√			

																	N			
		37	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman	7 Padukuhan	9.525 m	Meningkatnya infrastruktur jalan pemukiman/gang	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	-	40.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		38	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani	7 Padukuhan	2.150 m	Meningkatnya infrastruktur jalan usaha tani	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	28.034.900	40.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		39	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan (Gorong, selokan dll)	7 Padukuhan	25.630 m	Meningkatnya infrastruktur prasarana jalan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	153.237.500	100.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		40	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan	7 Padukuhan	10 unit	Meningkatnya infrastruktur Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	13.000.000	50.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√			

																	N			
		41	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Kalurahan/Situs Bersejarah Milik Kalurahan/Petilasan	7 Padukahan	8 tahun	Meningkatnya infrastruktur pemakaman milik kalurahan/situs bersejarah milik kalurahan/petilasan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	-	2.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		42	Pembuatan/Pe mutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 Kali	Tersedia peta wilayah dan sosial kalurahan yang terbaharui	1,3,8,9,11,17	√	√		√	√	√	-	2.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		43	Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Tersusunnya Dokumen perencanaan Tata Ruang kalurahan	1,3,8,9,11,17				√	√			3.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		44	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan	7 Padukahan	7 paket	Meningkatnya infrastruktur gapura Balai Kalurahan, batas kalurahan,	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	6.000.000	70.000.000		APB Kal, APB D, APB D	√		

						dan batas padukuhan											DIY, APB N			
		45	Penyediaan sarana prasarana pemakaman milik kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Tersedianya sarana prasarana pemakaman milik kalurahan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	7.000.000	7.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		46	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Kalurahan Kelor	7 tahun	Terlaksananya lain-lain kegiatan sub bidang pekerjaan umum dan tata ruang	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		3.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
	Sub Bidang Kawasan Pemukiman	47	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan /Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	7 Padukuhan	71 KK	Tertingkatnya kesehatan ruta GAKIN bidang perumahan layak huni	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	25.000.000	75.000.000		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		48	Pemeliharaan Sumur Resapan Milik kalurahan	7 Padukuhan	8 tahun	Terpelihara sumber resapan milik kalurahan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		20.000.000		APB D, APB D DIY, APB N	√		

		49	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Kalurahan (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)	7 Pa du ku ha n	8 tahun	Terpelihara sumber air bersih beserta aksesorisnya	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		50.000.000	APB D, APB D DIY, APB N	√		
		50	Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)	7 Pa du ku ha n	1 Ls	Tersambung nya saluran air bersih ke rumah warga	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	-	30.000.000	APB Kal, APB D, APB DIY	√		
		51	Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan)	7 Pa du ku ha n	8 tahun	Terpeliharaan ya sanitasi pemukiman	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		30.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		52	Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum dll	7 Pa du ku ha n	8 tahun	Terpeliharaan ya fasilitas jamban umum/MCK Umum dll	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		53	Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah Kalurahan (Penampungan , Bank	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terpeliharaan ya fasilitas pengelolaan sampah kalurahan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		20.000.000	APB Kal, APB D, APB D	√		

			Sampah, dll)													DIY, APB N			
		54	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga)	7 Pa du ku ha n	8 tahun	Terpeliharaan ya Sistem Pembuangan Air Limbah	1,3 ,8, 9,1 1,1 7		√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		55	Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terpeliharaan ya Taman/Taman bermain anak milik kalurahan	1,3 ,8, 9,1 1,1 7		√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		56	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya Sumur resapan	1,3 ,8, 9,1 1,1 7		√	√	√	√	√		60.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		57	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya Sumber air bersih milik kalurahan	1,3 ,8, 9,1 1,1 7		√	√	√	√	√		50.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		

		58	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya sambungan air bersih ke rumah tangga	1,3,8,9,11,17		√	√	√	√	√		5.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		
		59	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya sanitasi permukiman	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		80.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		
		60	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya fasilitas jamban umum/MCK umum dll	1,3,8,9,11,17		√	√	√	√	√		70.000.000	APB Kal, APB D	√		
		61	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya fasilitas pengelolaan sampah	1,3,8,9,11,17		√	√	√	√	√		100.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		
		62	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya sistem pembuangan air limbah	1,3,8,9,11,17		√	√	√	√	√		70.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		

		63	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik Kalurahan	Kalurahan Ke lor	8 tahun	Terbangunnya taman/taman bermain anak milik kalurahan	1,3,8,9,11,17		√	√	√	√	√		100.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		
		64	Penyediaan dan pengelolaan air bersih skala kalurahan	Kalurahan Ke lor	8 tahun	Tersediaanya dan terkelolanya air bersih skala kalurahan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		70.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		
		65	Pemberian stimulan jamban sehat	Kalurahan Ke lor	8 tahun	Meningkatnya kesehatan masyarakat karena terbangun jamban sehat	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		90.000.000	APB Kal, APB D	√		
		66	Pengelolaan sampah kalurahan/per mukiman	Kalurahan Ke lor	8 tahun	Terkelolanya sampah kalurahan/pemukiman	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		40.000.000	APB Kal, APB D	√		
		67	Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah	Kalurahan Ke lor	8 tahun	Meningkatnya Peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D	√		
		68	Penyediaan prasarana dan sarana pengelolaan sampah	Kalurahan Ke lor	8 tahun	Tersedianya prasarana dan sarana pengelolaan sampah	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		70.000.000	APB Kal, APB D	√		

		69	Lain-lain kegiatan sub bidang perumahan rakyat dan kawasan pemukiman	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terlaksananya lain-lain sub bidang perumahan rakyat dan kawasan pemukiman	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
	Sub Bidan g Kehut anan dan Lingku ngan Hidup	70	Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Desa	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terkelolanya lingkungan hidup milik kalurahan	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√		5.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY	√		
		71	Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terpeliharaan ya sumber air	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√	500.000.000	40.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		72	Rehabilitasi kawasan/lahan kritis desa	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terpeliharaan ya kawasan/lahan kritis kalurahan	1,3 ,8, 9,1 1,1 7	√	√	√	√	√	√		60.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		73	Lain-lain kegiatan sub bidang kehutanan dan	Ka lur ah an	8 tahun	Terlaksananya lain-lain sub bidang kehutanan	1,3 ,8, 9,1 1,1	√	√	√	√	√	√		4.000.000	APB Kal, APB	√		

			lingkungan hidup	Ke lor		dan lingkungan hidup	7									D, APB D DIY, APB N					
		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	74	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Tersedianya rambu-rambu di jalan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		70.000.000	APBKal, APB D	√			
			75	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)	Kalurahan Kelor	8 tahun	Tersedianya informasi publik	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	5.400.000	5.000.000	APBKal	√			
			76	Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	Kalurahan Kelor	8 tahun	Tersedianya dan terkelolanya jaringan/instalasi komunikasi dan informasi lokal kalurahan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		7.000.000	APBKal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
			77	Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Tersedianya sarana prasarana penerangan jalan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√		30.000.000	APBKal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
					78	Lain-lain sub bidang	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terlaksanan	1,3,8,9,11,17	√	√	√	√	√	√	30.000	APBKal, APB	√		

				g perhungan, komunikasi dan informatika		ya lain-lain subbidang perhungan, komunikasi dan informatika	7								.000	D, APBD DIY, APBN			
	Sub Bidang Pariwisata	79	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terpeliharaan sarana dan prasarana milik kalurahan	1,3,8,9,11,17		√	√	√	√	√		30.000.000	APB Kal, APBD, APBD DIY, APBN	√		
		80	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terbangunnya sarana dan prasarana pariwisata	1,3,8,9,11,17		√	√	√	√	√	139.231.000	500.000.000	APB Kal, APBD, APBD DIY,	√		

[illegible]

		1	Pengadaan/Pe nyelenggaraan Pos Keamanan Kalurahan	7 Pa du ku ha n	8 tahun	Terbangun dan terpeliharaan ya PosKamling di Padukuhan	11, 16, 18	√	√						-	3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
	Sub Bidan g Keten teram an, Ketert iban Umu m dan Perlin dunga n Masy arakat	2	Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ket ertiban oleh Pemkal	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Tertingkatny a kemampuan linmas kalurahan terlatih	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	4.477.0 00	4.477.0 00		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		3	Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbinanya keamanan, ketertiban dan perlindunga n masyarakat skala lokal kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		3.000.0 00		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		4	Persiapan Kesiapsiagaan/ Tanggap Bencana Skala Lokal Desa	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Kesiapsiagaan tanggap bencana	11, 16, 18		√	√	√	√	√		2.000.0 00		APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		5	Penyediaan Pos	Ka lur	8 tahun	Tersedianya pos	11, 16,		√	√	√	√	√		3.000.0		APB	√			

			Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal Desa	ah an Ke lor		kesiapsiagaan bencana	18								00	Kal, APB D, APB D DIY, APB N			
		6	Bantuan Hukum Untuk Aparatur Kalurahan dan Masyarakat Miskin	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Tersedia a bantuan hukum untuk aparatur kalurahan dan masyarakat miskin	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	-	5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		7	Pelatihan/Pen yuluhan/Sosial isasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy.	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Meningkatny a pengetahuan masyarakat di bidang hukum dan perlindungan masyarakat	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		8	Pembinaan kelembagaan Kalurahan Tangguh Bencana	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Meningkatny a pengetahuan warga untuk menghadapi bencana	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	3.862.5 00	3.862.5 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		9	Pengadaan peralatan pendukung keamanan dan	Ka lur ah an	8 tahun	Tersedia peralatan pendukung kemanan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	-	6.000.0 00	APB Kal, APB	√		

			ketertiban masyarakat	Ke lor		dan ketertiban yang memadai										D, APB D DIY, APB N			
		10	Pengadaan sarana prasarana pendukung kesiapsiagaan bencana	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Tersedia peralatan pendukung keasiapsiagaan bencana yang memadai	11, 16, 18		√	√	√	√	√	-	3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		11	Pembinaan Jaga Warga	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbinanya jaga warga	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	8.162.500	50.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		12	Penyelenggaraan Kalurahan Bersih Narkoba (Kalurahan Bersinar)	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Meningkatnya pengetahuan warga akan narkoba sehingga tidak ada kasus narkoba	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		13	Pengadaan seragam Satlinmas	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Tersedianya seragam linmas dalam keadaan baik	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		80.000.000	APB Kal, APB D, APB	√		

																	D DIY, APB N			
		14	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat (Pengadaan Seragam Jaga Warga)	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terlaksananya lain-lain kegiatan sub bidang ketenteraman , ketertiban umum dan perlindungan masyarakat	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
	Sub Bidan g Kebud ayaan dan Keaga maan	15	Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Kelompok seni budaya tetap lestari dan terbina	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	18.950.000	5.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		16	Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Desa tkt. Kec/Kab/Kot)	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Keikutsertaan dalam lomba kesenian dan kebudayaan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		6.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		17	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terlaksananya Gelar Potensi Desa Budaya di Desa Wiladeg, Peringatan	11, 16, 18		√	√	√	√	√	3.675.000	3.675.000	APB Kal, APB D, APB D	√			

			Keagamaan dll)			HUT RI, Raya Keagamaan										DIY, APB N			
		18	Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Desa	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Meningkatny a daya guna Joglo Balai Desa Budaya	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		19	Pembangunan /Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/R umah Adat/Kegamaa n Milik Desa (**)	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbangunnya a/rehabilitasi sarana prasarana keagamaan milik kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		30.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		20	Pemberian stimulan kegiatan keagamaan	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Bantuan pelaksanaan kegiatan keagamaan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	3.850.0 00	3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		21	Pengembanga n kehidupan sosial keagamaan	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terlaksananya toleransi antar umat beragama yg terbina dg baik	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√		

																N			
		22	Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terlaksananya upacara adat bersih kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		23	Pembinaan dan pengembangan sanggar seni budaya	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terbinanya kelompok seni	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		24	Pelaksanaan sunatan massal	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terlaksananya Sunatan massal	11, 16, 18		√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		25	Pembinaan dan pengembangan Kalurahan Budaya	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terbinanya kalurahan budaya	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√		

																	APB N			
		26	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terlaksana pengadaan sarana dan prasarana kelompok seni	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
	Sub Bidang Kepe mudan dan Olahraga	27	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Kalurahan tkt Kec/Kab/Kota	Kalurahan Kelor	8 tahun	Keikutsertaan dalam lomba olahraga sebagai wakil kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		28	Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terselenggaranya pelatihan kepemudaan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		29	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terselenggaranya lomba kepemudaan dan olahraga tingkat kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√			

																	APB N			
		30	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terpeliharaan ya sarana dan prasarana kepemudaan dan olahraga	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		31	Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terbangunnya sarana prasarana olahraga milik kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		30.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		32	Pembinaan Karangtaruna/ Klub Kepemudaan/ Olahraga Tingkat Kalurahan	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terbinanya karangtaruna/klub kepemudaan /olahraga tingkat kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		33	Pelaksanaan peringatan hari besar nasional	Kalurahan Kelor	8 tahun	Terlaksananya peringatan hari besar nasional	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√			

																	N			
		34	Pembangunan /rehabilitasi Gedung Serbaguna/Per temuan milik kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	1 paket	Terbangunny a gedung serbaguna milik kalurahan	11, 16, 18			√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		35	Pemeliharaan Gedung Serbaguna/Per temuan milik kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	1 paket	Terpeliharaan ya gedung serbaguna milik kalurahan	11, 16, 18				√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		36	Operasional Karang Taruna	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Tersedianya operasional karang taruna	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	4.325.000	6.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	37	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbinanya LPMK/LPMP	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	1.650.000	3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√			

																	APB N			
		38	Pembinaan PKK	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbinanya TP PKK	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		7.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		39	Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakat an	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Meningkatny a pengetahuan bagi pengurus lembaga kemasyaraka tan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		40	Pembentukan lembaga kemasyarakata n kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	3 kali	Terbentukny a pengurus LKK yang habis masa jabatannya	11, 16, 18	√			√				6.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		41	Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat	Ka lur ah an Ke lor	8 tahun	Terbinanya KPM terutama dalam pengentasan kemiskinan dan stunting	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			

[illegible]

		45	Operasional LPMD dan/atau LPMD	Kalurahan Kelurahan	8 tahun	Tersedianya operasional LPMD	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	1.300.000	3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		46	Operasional PKK	Kalurahan Kelurahan	8 tahun	Tersedianya operasional TP PKK Kalurahan	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√	7.045.000	8.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		47	Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat (Pengadaan Operasional, sarana dan prasarana Lembaga)	Kalurahan Kelurahan	8 tahun	Terlaksananya lain-lain kegiatan sub bidang kelembagaan masyarakat	11, 16, 18	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
4	Pemberdayaan Masyarakat																		
		1	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dil)	Kalurahan Kelurahan	6 tahun	Bantuan bibit/pakan bagi kelompok perikanan darat	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		40.000.000	APB Kal, APB D, APB	√		

																	D DIY, APB N			
		2	Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatnya pengetahuan untuk perikanan darat	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		3	Pelatihan pengolahan hasil laut/perikanan	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatnya pengetahuan tentang pengolahan hasil laut/perikanan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√	-	4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		4	Pembinaan kelompok perikanan darat	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Tertingkat pengetahuan kelompok perikanan darat	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		5	Pelatihan dan Pengembangan pakan ikan alternatif	Ka lur ah an Ke lor	1 paket	meningkatkan wawasan kelompok dan ketersediaan pakan alternatif	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√			

																	APB N			
		6	Lain-lain kegiatan sub bidang kelautan dan perikanan	Ka lur ah an Ke lor	5 tahun	Terlaksananya lain-lain kegiatan sub bidang kelautan dan perikanan	1,2 ,3, 5,7 ,8,		√	√	√	√	√		2.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
	Sub Bidan g Perta nian dan Peter nakan	7	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilangan)	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatnya hasil tanaman pangan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		8	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatnya hasil produksi peternakan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		9	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Tersedianya ketahanan pangan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		5.000.000	APB Kal, APB D, APB D	√			

																	DIY, APB N			
		10	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Kalurahan Kelor	6 tahun	Terpeliharaan saluran irigasi tersier/ sederhana	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		50.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		11	Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan	Kalurahan Kelor	6 tahun	Meningkatnya wawasan warga pengenalan teknologi tepat guna untuk pertanian/peternakan	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		8.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		12	Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Kalurahan Kelor	6 tahun	Terbangunnya saluran irigasi baru	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		60.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		13	Pembangunan/rehabilitasi saluran irigasi tersier/ sederhana	Kalurahan Kelor	6 tahun	Rehabilitasi saluran irigasi	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		200.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√			

																N			
		14	Pelatihan pengolahan hasil pertanian/peternakan	Kalurahan Kelor	5 tahun	Meningkatnya nilai ekonomis hasil pertanian/peternakan	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		5.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		15	Pembinaan/Peberdayaan kelompok tani/Gapoktan	Kalurahan Kelor	6 tahun	Terbinanya kelompok tani/Gapoktan	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√	23.850.000	8.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		16	Pembangunan/rehabilitasi lumbung desa	Kalurahan Kelor	1 paket	Terbangunnya/rehabilitasi lumbung kalurahan	1,2,3,5,7,8,			√	√	√	√		650.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		17	Pemeliharaan lumbung desa	Kalurahan Kelor	1 paket	Terpeliharaan lumbung kalurahan	1,2,3,5,7,8,				√	√	√		5.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY,	√		

																APB N			
		18	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan (Pembangunan sumur ladang, Pengadaan Bibit pertanian, Pengadaan bantuan ternak)	Ka lur ah an Ke lor	1 ls	Terlaksananya lain-lain kegiatan sub bidang pertanian dan peternakan (Tersedianya sumur ladang, bibit pertanian dan bantuan ternak)	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		19	Pelatihan dan pengembangan pupuk organik	Ka lur ah an Ke lor	1 kali	Tertingkat wawasan warga dalam pembuatan pupuk organik	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√	-	6.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		20	Pelatihan dan Pengembangan pakan ternak organik/alternatif	Ka lur ah an Ke lor	1 kali	Tertingkat wawasan warga dalam pembuatan pakan ternak alternatif	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		50.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
	Sub Bidang Penangkatan Kapasi	21	Peningkatan Kapasitas Lurah	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Tertingkatnya wawasan Lurah	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		5.000.000	APB Kal, APB D, APB D	√		

	tas Apara tur Kalura han																DIY, APB N			
		22	Peningkatan Kapatitas Pamong Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Tertingkatny a wawasan Pamong Kalurahan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√	3.500.0 00	8.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		23	Peningkatan Kapasitas Bamuskal	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Tertingkatny a wawasan Bamuskal	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.500.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
	Sub Bidan g Pemb erday aan Pere mpua n, Perlin dunga n Anak dan Keluarg a	24	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatny a wawasan dan keterampil an bagi perempuan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		400.00 0	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		25	Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatny a kesadaran perlindunga n anak dan meminimalis ir kejadian kekerasan pada anak	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√			

																	N			
		26	Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas)	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatny a wawasan dan keterampilan bagi difabel	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		27	Penyelenggara an Desa Layak Anak (Delana)	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Terselenggar anya Desa layak anak	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		28	Pembinaan Gerakan Sayang Ibu (GSI)	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Terbinanya Gerakan Sayang Ibu	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		29	Pembinaan dan pengembanga n Forum Anak Desa	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Fasilitasi kegiatan bagi forum anak desa	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			

		30	Penyelenggara festival/pagelaran seni budaya untuk anak	Kalurahan Kelor	6 tahun	Terselenggaranya festival/pagelaran seni budaya untuk anak	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√	43.487.500	50.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		31	Pembinaan ketahanan keluarga	Kalurahan Kelor	6 tahun	Terbinanya ketahanan keluarga	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		32	Pembinaan dan pemberdayaan kelompok rentan	Kalurahan Kelor	6 tahun	Fasilitasi bagi kelompok rentan	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		33	Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja	Kalurahan Kelor	6 tahun	Meningkatnya pengetahuan tentang reproduksi pada remaja	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√	3.350.000	4.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		

		34	Sosialisasi pencegahan dan penanganan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT) dan perlindungan anak	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatny a pengetahuan tentang pencegahan dan penanganan kekerasan dalam rumah tangga dan perlindunga n anak	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		35	Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Terbinanya pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		36	Lain-lain kegiatan sub bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak dan keluarga	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Terlaksananya lain-lain kegiatan sub bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak dan keluarga	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√	3.175.0 00	4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
	Sub Bidan g Koper asi, Usaha Mikro Kecil dan	37	Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Meningkatny a pengetahuan manajemen	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		3.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√		

	Mene ngah (UMK M)															N			
		38	Pengembanga n Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Tersedianya sarana prasarana UMKM dan koperasi	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		39	Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembanga n Ekonomi Pedesaan Non Pertanian	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Tersedianya teknologi tepat guna untuk pengembang an ekonomi pedesaan non pertanian	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		40	Pengiriman kelompok dalam promosi/pame ran produk usaha masyarakat di tingkat Kecamatan/Da erah/Nasional	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Keikutsertaa n kelompok dalam pameran produk usaha masyarakat	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		7.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√		
		41	Penyelenggara an pameran pembangunan /promosi produk usaha masyarakat tingkat	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Memperken alkan produk usaha masyarakat kalurahan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√	6.575.0 00	5.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D	√		

			kalurahan													DIY, APB N						
		42	Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) (Pengadaan sarana dan prasarana UMKM)	Kalurahan Kelor	6 tahun	Terlaksananya lain-lain sub bidang koperasi, usaha mikro kecil dan menengah (UMKM)	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√	19.310.000	3.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√					
	Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	43	Pelatihan Pengelolaan BUM Kalurahan	Kalurahan Kelor	6 tahun	Meningkatnya wawasan dan keterampilan pengelola BUM Kalurahan	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√	17.775.000	20.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√					
		44	Pembangunan Gedung Kantor BUM Kalurahan	Kalurahan Kelor	1 paket	Terbangunnya gedung kantor BUM Kalurahan	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√	1.500.000	150.000.000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√					
					45	Pemeliharaan Pasar Desa/Kios milik Desa	Kalurahan Kelor		Terlihatnya Los/Ki	1,2,3,5,7,8,	√	√	√	√	√	√	2.000.000	3.000.000	APB Kal, A			

								os Mil ik De sa									P B D, A P B D DI Y, A P B N			
		46	Pembangunan /RehaB Pasar/Kios Milik Desa	Ka lur ah an Ke lor		Perbangunn ya Los/Kios/pas ar milik desa	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		70.000. 000	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N				
	Sub Bidan g Perda ngan dan Perin dustri an	47	Pengembanga n Industri Kecil Tingkat Kalurahan	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Fasilitas bagi pengembang an UMKM dan Industri Kecil Kalurahan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB N	√			
		48	Pembentukan/ Fasilitasi/Pelati han/Pendampi ngan kelompok usaha ekonomi produktif	Ka lur ah an Ke lor	6 tahun	Menambah keterampil an bagi warga kalurahan	1,2 ,3, 5,7 ,8,	√	√	√	√	√	√		4.000.0 00	APB Kal, APB D, APB D DIY, APB	√			

[illegible]

	Bencana																	
	Sub Bidang Penanggulangan Darurat	2	Penanganan Keadaan Darurat	Kalurahan Kelor	6 tahun	Stimulan kegiatan penanganan keadaan darurat	13,15	√	√	√	√	√	√	2.310.222	2.310.222	APBKal, APBD, APBD DIY, APBN	√	
	Sub Bidang Keadaan Mendesak	3	Penanganan Keadaan Mendesak	Kalurahan Kelor	6 tahun	Stimulan kegiatan penanganan keadaan mendesak	1,2,3	√	√	√	√	√	√	25.200.000	25.200.000	APBKal, APBD, APBD DIY, APBN	√	
JUMLAH TOTAL														3.018.362.229	6.645.481.429			

BAB VI

PENUTUP

6.1. Pedoman Transisi

Untuk menjaga Kestinambungan pembangunan dan mengisi kekosongan RKP Kalurahan setelah RPJM Kalurahan tahun 2019-2026 berakhir, RPJM Kalurahan tahun 2019-2026 menjadi pedoman penyusunan RKP Kalurahan dan RAPB Kalurahan tahun pertama dibawah kepemimpinan Lurah hasil Pemilihan Lurah (Pilur) pada periode berikutnya. Hal ini antara lain bertujuan untuk menyelesaikan masalah-masalah pembangunan yang belum seluruhnya tertangani sampai dengan akhir periode RPJM Kalurahan dan masalah-masalah pembangunan yang akan dihadapi dalam tahun pertama masa kepemimpinan baru.

Selanjutnya RKP Kalurahan masa transisi merupakan tahun pertama dan bagian yang tidak terpisahkan dari RPJM Kalurahan dari Lurah terpilih hasil Pemilihan Lurah pada periode berikutnya.

6.2. Kaidah Pelaksanaan

RPJM Kalurahan merupakan penjabaran dari visi, misi dan program Lurah terpilih yang selanjutnya menjadi pedoman bagi Pemerintah Kalurahan dalam menyusun Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKP Kalurahan). Selain itu sehubungan dengan hal tersebut bagi semua pemangku kepentingan pembangunan di Kalurahan Kelor diharapkan dapat mendukung terwujudnya visi, misi dan sasaran pembangunan dengan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

1. Pamong Kalurahan, Lembaga Kalurahan, Lembaga Padukuhan serta masyarakat termasuk dunia usaha, berkewajiban untuk melaksanakan program – program dalam RPJM Kalurahan dengan sebaik-baiknya;
2. Pamong Kalurahan dalam membantu tugas-tugas Lurah berkewajiban menjaga konsistensi antara RPJM Kalurahan dengan RKP Kalurahan;
3. Dukuh sebagai pembantu Lurah di unsur kewilayahan berkewajiban melaksanakan program-program yang merupakan keputusan Lurah;

4. Dalam rangka meningkatkan konsistensi dan efektivitas pelaksanaan RPJM Kalurahan, Bamuskal berkewajiban untuk melakukan pemantauan terhadap penjabaran RPJM Kalurahan ke dalam Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKP Kalurahan) dalam setiap Tahun anggaran, yang mana dari ditetapkan RKP Kalurahan kemudian diimplementasikan ke dalam Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan (RAPB Kalurahan), untuk kemudian ditetapkan bersama Bamuskal menjadi APB Kalurahan.

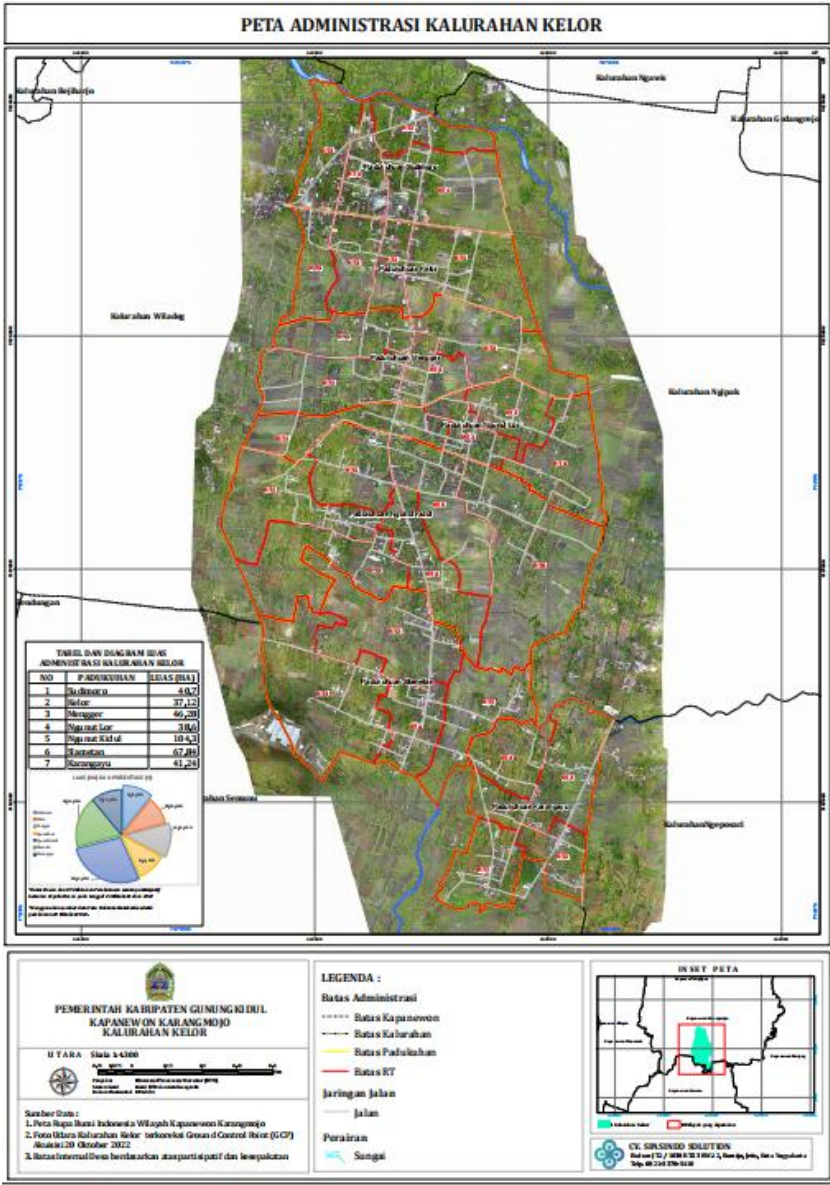
Lurah Kelor,

SURATMAN

i. Peta Sosial Kalurahan

Gambar 4.1.

Peta Sosial Kalurahan



ii. Kalender Musim

Tabel 4.1.

Kalender Musim

Masalah/Kegiatan/ Keadaan	Pancaroba			Kemarau				Musim Hujan				
	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agst	Sept	Oktober	Nov	Des	Jan	Feb
Masa tanam	***			*				***				
Masa panen	***		***			*						***
Banjir										**	**	**
Air minum keruh	***	**							***	***	***	***
Kesehatan										***	***	***
Penyakit diare												
Penyakit DB												
Kekurangan air						*	*	*				

iii. Bagan Kelembagaan

Gambar 4.2.

Bagan Kelembagaan

